



EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE
Rok 2013
KRYTERIA OCENIANIA

*Arkusz zawiera informacje prawnie chronione
do momentu rozpoczęcia egzaminu*

Nazwa kwalifikacji: **Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy**

Oznaczenie kwalifikacji: **Z.15**

Numer zadania: **01**

Wypełnia egzaminator

Kod egzaminatora

Data egzaminu

Dzień Miesiąc Rok

Zmiana

Numer PESEL zdającego*										Numer stanowiska	

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Elementy podlegające ocenie/kryteria oceny

Egzaminator wpisuje **T**,
jeżeli zdający spełnił
kryterium albo **N**, jeżeli
nie spełnił

Przebieg 1: Przygotowanie siebie, biurka, asystora do pracy, roztworu do dezynfekcji i pojemników na odpady, z zachowaniem zasad BHP

1	Zdający myje ręce, dezynfekuje i zakłada rękawice jednorazowe przed przystąpieniem do dezynfekcji asystora.								
2	Dezynfekuje blat asystora.								
3	Przed przystąpieniem do przygotowania roztworu do dezynfekcji zdający przebiera się w strój ochronny (fartuch foliowy, maska, okulary/przyłbica, rękawice).								
4	Przygotowuje pojemnik do wstępnej dezynfekcji narzędzi - na biurku.								
5	Stosuje miarki przy sporządzaniu roztworu do dezynfekcji narzędzi.								
6	Przygotowuje pojemniki na odpady: medyczne skażone zdający wyłożył czerwonym workiem, medyczne pozostałe wyłożył niebieskim workiem.								

Rezultat 1-pośredni: Zestaw narzędzi i materiałów do wykonania zabiegu, środki ochrony indywidualnej dla pacjenta, (Zdający zasygnalizuje gotowość przez podniesienie ręki. Po podejściu do zdającego oceni przygotowanie stanowiska a następnie dać polecenie rozrobienia masy i przejść do dalszej oceny - Przebiegu 2)

1	Zestaw diagnostyczny zawiera lusterko, zglębnik, pęsetę, ułożone na tacy metalowej, uchwytami w jedną stronę, położone na asystorze.								
2	Standardowa łyżka wyciskowa saneczkowa do szczęki w rozmiarze 2.								
3	Łyżka wyciskowa jest oklejona przez zdającego plastrem i leży na asystorze.								
4	Miska gumowa i szpatułka do zarabiania masy, leżą na biurku.								
5	Pojemnik/torebka strunowa do transportu wycisku do pracowni, leży na biurku.								
6	Dla pacjenta środki ochrony indywidualnej: serweta ochronna, kubek jednorazowy, końcówka ślinociągu, ochraniacz na zagłówek, leżą na biurku.								
7	Masa alginatowa do wycisku, jest w otwartym opakowaniu na biurku.								
8	Wszystkie materiały i narzędzia są przygotowane starannie.								

Przebieg 2: Zarobienie masy wyciskowej, nałożenie masy na łyżkę szczęki, wręczenie łyżki z masą egzaminatorowi. (zdający przystąpi do wykonania po podanym przez Ciebie poleceniu "rozbij masę"). Po dokonanej ocenie jakości masy i jakości jej nałożenia na łyżkę oraz sposobu i momentu jej podania, proszę wycisk oddać zdającemu w celu wykonania dalszej części zadania (przygotowania wycisku do transportu do laboratorium).

1	Zdający korzysta z miarek do odmierzenia wody i masy.								
2	Zdający stosuje w czasie rozrobienia masy kolejność: wlewa wodę, wsypuje masę, miesza, rozciera o krawędzie miski.								
3	Nakłada masę na łyżkę górną.								
4	Nakłada masę na łyżkę wyciskową przed etapem wstępnego tężenia.								
5	Wygładza powierzchnię masy wodą.								
6	Podaje łyżkę z masą egzaminatorowi w sposób umożliwiający jednoznaczne przejęcie.								
7	Po odebraniu od egzaminatora zdający opłukuje wycisk w zimnej wodzie, dezynfekuje. (oczekiwanie na wykonanie czynności nie dłużej niż 1 minuta po oddaniu wycisku zdającemu).								

Rezultat 2 - końcowy: Wypełniona dokumentacja (leży na asytorze)

1	Druk Karta pacjenta zapis: data wizyty. (dzisiaj), wykonane zabiegi: pobrano wycisk masą alginatową do wykonania wzornika zwarciowego górnego lub do wykonania protezy częściowej osiadającej górnej o nieograniczonej płycie.								
2	Druk Metryczka na pojemnik z roztworem dezynfekcyjnym: nazwa środka dezynfekcyjnego - X, data i godzina (rzeczywiste) przygotowania roztworu, czas dezynfekcji, ilość wody, ilość środka (razem ma być 1 litr), stężenie - %; (wszystkie dane zgodnie z ulotką dołączoną do preparatu);								
3	Druk Kalendarz rejestracji wizyt zapisany termin następnego wizyty tydzień od dnia dzisiejszego, termin zgodny z drukiem Informacja dla pacjenta o terminie i godzinie następnego wizyty.								
4	druk Karta laboratoryjna z zapisem: Maciej Bąk, Warszawa ul. Prosta 7, lat 60, Pesel 52010100123, rodzaj pracy proteza częściowa osiadająca górna o nieograniczonej płycie, data wizyty (dzisiaj) postępowanie kliniczne-wycisk orientacyjny do wykonania protezy częściowej górnej, postępowanie laboratoryjne-wzornik zwarciowy górny, termin przekazania z pracowni do gabinetu - data nie później niż za 7dni.								
5	druk 'Metryczka na worek z odpadami medycznymi skażonymi' wypełnione: nazwa i adres gabinetu-klinika WILLA MED, Łódź ul. Polna 7, rzeczywista data i godzina zamknięcia worka, kod odpadu - 18 01 03;								
6	druk Metryczka na worek z pozostałymi odpadami medycznymi, te same dane kliniki, adres, data, kod 18 01 04. Może nie być godziny i kodu odpadu.								

Numer stanowisk								

Rezultat 3 -końcowy: Stanowisko pracy uporządkowane zgodnie z zasadami organizacji i higieny pracy oraz ochrony środowiska								
1	Narzędzia diagnostyczne są zanurzone w roztworze środka do dezynfekcji. Pojemnik przykryty, stoi na biurku.							
2	Posegregowane odpady po zabiegu: w pojemniku na odpady medyczne skażone (czerwony worek) znajdują się resztki masy wyciskowej, jednorazowe środki ochrony pacjenta (serweta ochronna, kubek jednorazowy, końcówka ślinociągu, ochraniacz na zagłówek) i asystentki (maseczka, rękawiczki jednorazowe), pojemnik odpady medyczne pozostałe (niebieski worek) - resztki opakowania po masie wyciskowej, pakiet/opakowanie po narzędziach diagnostycznych, opakowanie po gazikach do dezynfekcji blatów.							
3	Biurko uporządkowane - leżą na biurku: pozostałe po zabiegu - masa wyciskowa (pozostająca w opakowaniu), miarki do przygotowania masy, miska gumowa i szpatułka do zarabiania masy oczyszczone z resztek masy, umyte i osuszone; okulary/przyłbica; rękawice gumowe; fartuch foliowy.							
4	Powierzchnia asystora czysta, zdezynfekowana.							
5	Wycisk przykryty wilgotną ligniną/ręcznikiem papierowym włożony do torebki strunowej przygotowany do transportu - leży na asystorze.							
6	Stanowisko pracy uporządkowane, podłoga bez resztek masy.							

Egzaminator

imię i nazwisko

data i czytelny podpis