

Oznaczenie kwalifikacji T.12

Numer zadania: '01

Kod arkusza: T.12-01-14.05

Lp.	Elementy podlegające ocenie/kryteria oceny	
R.1	Rezultat 1: Karta sprawdzania pokoju bez w.h.s. dla kierownika służby pięter	uwzględnia:
R.1.1	Datę kontroli: 04/05.09.2014 r.	
R.1.2	Numer pokoju: 115	
R.1.3	Przedmiot kontroli: Pokój przewietrzony/klimatyzacja wyregulowana	
R.1.4	Przedmiot kontroli: Kosze opróżnione/ puste lub brak obcych zapachów	
R.1.5	Przedmiot kontroli: Podłogi czyste/podłoga odkurzona	
R.1.6	Przedmiot kontroli: Meble czyste/starte kurze	
R.1.7	Przedmiot kontroli: Pościel czysta/wymieniona	
R.1.8	Przedmiot kontroli: Lustra czyste /Minibar uzupełniony /Sejf sprawny	
R.1.9	Przedmiot kontroli: Materiały reklamowe uzupełnione/wstawka wniesiona/list przygotowany	
R.1.10	W kolumnie Punktacja: 1 lub 0 - same jedynki przy wymienionych przez zdającego elementach przedmiotu kontroli	
R.2	Rezultat 2: Formularz rezerwacji	uwzględnia:
R.2.1	Dane osoby upoważnionej do kontaktu: Imię i nazwisko: Zofia Żak, e- mail: zofiazak@glob.pl /zofiazak@glob.p	
R.2.2	Typ pobytu/ oferty: <i>Pakiet Weekend Spa</i>	
R.2.3	Datę przyjazdu: 05.09.2014 r. Datę wyjazdu: 07.09.2014 r.	
R.2.4	Standard pokoi: <i>Executive</i>	
R.2.5	Typ wyżywienia: wpisany X w polu <i>FB</i>	
R.2.6	Usługi Wellness & Spa w ofercie pobytu: <i>1 zabieg kosmetyczny firmowy z diagnozą stanu skóry</i> <i>1 relaksacyjny masaż twarzy z elementami drenażu limfatycznego</i> <i>1 masaż częściowy ciała</i> <i>1 hydromasaż z solą z Morza Martwego</i>	
R.2.7	Usługi Wellness & Spa zamówione dodatkowo: <i>3 x krioterapia</i> <i>3 x kinezyterapia</i> <i>3 masaże podwodne hydropowietrzne</i>	
R.2.8	Uwagi i informacje dodatkowe: <i>powitalna wstawka/ kosz owoców i kwiaty</i>	
R.3	Rezultat 3: Zlecenie realizacji wstawki dla gościa VIP	uwzględnia:
R.3.1	Termin realizacji: 05.09.2014 r.	
R.3.2	Nr pokoju: 115	
R.3.3	Standard pokoju: <i>Executive</i>	
R.3.4	Rodzaj wstawki: wpisany X w polu <i>Kosz owoców i kwiaty</i>	
R.4	Rezultat 4: List powitalny	uwzględnia:
R.4.1	Miejsce i/lub datę sporządzenia pisma: <i>Krynica Zdrój, 05.09.2014 r.</i>	
R.4.2	Imię i nazwisko adresata listu wraz z pełnią funkcją /Imię i nazwisko adresata listu: <i>Pani Prezes Joanna Swobodzińska /Pani Joanna Swobodzińska</i>	
R.4.3	Powitanie w hotelu	
R.4.4	Poinformowanie o zakresie zamówionych usług: <i>- pełne wyżywienie</i> <i>- 1 zabieg kosmetyczny firmowy z diagnozą stanu skóry</i> <i>- 1 relaksacyjny masaż twarzy z elementami drenażu limfatycznego</i> <i>- 1 masaż częściowy ciała</i> <i>- 1 hydromasaż z solą z Morza Martwego</i> <i>- 3 x krioterapia</i> <i>- 3 x kinezyterapia</i> <i>- 3 masaże podwodne hydropowietrzne</i> Zdający wymienia co najmniej 4 usługi z podanych powyżej	
R.4.5	Informację, że pracownicy hotelu dołożą szczególnych starań, by pobyt był udany /Życzenie milego pobytu	
R.4.6	Podpis dyrektora hotelu	
R.5	Rezultat 5: Kosztorys pobytu	uwzględnia:
R.5.1	Imię i nazwisko gościa: <i>Joanna Swobodzińska</i>	
R.5.2	Termin pobytu: 05-07.09.2014 r.	
R.5.3	Wymienione cztery usługi: <i>pakiet Weekend Spa/ lub pakiet/ lub pobyt/ lub nocleg, kinezyterapia, masaż podwodny/ lub hydropowietrzny, krioterapia</i>	
R.5.4	W polu Razem kwotę: 2947,50	
R.6	Rezultat 6: Protokół wydania rzeczy gościa z Biura Rzeczy Znalezionych Hotelu Barbara Wellness & Spa	uwzględnia:
R.6.1	Nazwisko osoby, której wydano rzecz: <i>Swobodzińska</i>	
R.6.2	Adres zamieszkania: <i>ul. Brzozowa 40, 00-085 Warszawa</i>	
R.6.3	Serię i numer dowodu tożsamości: <i>ARL 342777</i>	
R.6.4	Nazwę organu, który wydał dokument tożsamości: <i>Prezydent Miasta Warszawy</i>	
R.6.5	Nazwę znalezionej przedmiotu: <i>Tablet Sony Xperia Z</i>	