

Nazwa kwalifikacji: **Przygotowanie i organizacja produkcji filmowej/telewizyjnej**Oznaczenie kwalifikacji: **S.09**Wersja arkusza: **X**

*Arkusz zawiera informacje prawnie chronione  
do momentu rozpoczęcia egzaminu*

**S.09-X-14.05**Czas trwania egzaminu: **60 minut**

Układ graficzny © CKE 2013

**EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE**  
**Rok 2014**  
**CZĘŚĆ PISEMNA**

**Instrukcja dla zdającego**

1. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 9 stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
2. Do arkusza dołączona jest KARTA ODPOWIEDZI, na której w oznaczonych miejscach:
  - wpisz oznaczenie kwalifikacji,
  - zamaluj kratkę z oznaczeniem wersji arkusza,
  - wpisz swój numer *PESEL*\*,
  - wpisz swoją datę urodzenia,
  - przyklej naklejkę ze swoim numerem *PESEL*.
3. Arkusz egzaminacyjny zawiera test składający się z 40 zadań.
4. Za każde poprawnie rozwiązane zadanie możesz uzyskać **1 punkt**.
5. Aby zdać część pisemną egzaminu musisz uzyskać co najmniej **20 punktów**.
6. Czytaj uważnie wszystkie zadania.
7. Rozwiązania zaznaczaj na KARCIE ODPOWIEDZI długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
8. Do każdego zadania podane są cztery możliwe odpowiedzi: A, B, C, D. Odpowiada im następujący układ krerek w KARCIE ODPOWIEDZI:

A	B	C	D
---	---	---	---

9. Tylko jedna odpowiedź jest poprawna.
10. Wybierz właściwą odpowiedź i zamaluj kratkę z odpowiadającą jej literą – np., gdy wybrałeś odpowiedź „A”:

■	B	C	D
---	---	---	---

11. Staraj się wyraźnie zaznaczać odpowiedzi. Jeżeli się pomylisz i błędnie zaznaczysz odpowiedź, otocz ją kółkiem i zaznacz odpowiedź, którą uważasz za poprawną, np.

○■	B	C	■
----	---	---	---

12. Po rozwiązaniu testu sprawdź, czy zaznaczyłeś wszystkie odpowiedzi na KARCIE ODPOWIEDZI i wprowadziłeś wszystkie dane, o których mowa w punkcie 2 tej instrukcji.

**Pamiętaj, że oddajesz przewodniczącemu zespołu nadzorującego tylko KARTĘ ODPOWIEDZI.**

***Powodzenia!***

\* w przypadku braku numeru *PESEL* – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

### **Zadanie 1.**

Wskaż prawidłową kolejność w procesie przygotowania telewizyjnego programu publicystycznego.

- A. Scenariusz, projekt scenograficzny, środki studyjno-techniczne, ustawianie dekoracji, ustawianie światła, próba kamerowa, rejestracja, montaż, kolaudacja, przegląd techniczno-emisyjny.
- B. Środki studyjno-techniczne, ustawianie światła, kolaudacja, rejestracja, próba kamerowa, montaż, projekt scenograficzny, ustawianie dekoracji, przegląd techniczno-emisyjny, scenariusz.
- C. Scenariusz, próba kamerowa, projekt scenograficzny, kolaudacja, ustawianie światła, przegląd techniczno-emisyjny, ustawianie dekoracji, środki studyjno-techniczne, montaż, rejestracja.
- D. Środki studyjno-techniczne, ustawienie dekoracji, ustawianie światła, montaż, próba kamerowa, projekt scenograficzny, przegląd techniczno-emisyjny, scenariusz, rejestracja, projekt scenograficzny.

### **Zadanie 2.**

Próby kamerowe są elementem

- A. castingu.
- B. kolaudacji.
- C. okresu studyjnego.
- D. opracowania scenariusza.

### **Zadanie 3.**

Wskaż prawidłową kolejność w procesie produkcyjnym realizacji filmu.

- A. Kalendarzowy plan zdjęć, scenariusz, obsada, zdjęcia, próby kamerowe, montaż, scenografia.
- B. Scenariusz, kalendarzowy plan zdjęć, zdjęcia, próby kamerowe, obsada, montaż, scenografia.
- C. Kalendarzowy plan zdjęć, scenografia, obsada, próby kamerowe, zdjęcia, montaż, scenariusz.
- D. Scenariusz, obsada, kalendarzowy plan zdjęć, scenografia, próby kamerowe, zdjęcia, montaż.

### **Zadanie 4.**

Szczegółowy plan filmu, w którym zawarte są między innymi numery ujęć, metraż, kolejne dni zdjęciowe, to

- A. bilans okresu zdjęciowego.
- B. kalendarzowy plan zdjęć.
- C. harmonogram produkcji.
- D. scenopis.

### **Zadanie 5.**

Kiedy w produkcji filmowej zaczyna się okres montażu i udźwiękowienia?

- A. Po kolaudacji filmu.
- B. Po ostatnim dniu zdjęciowym.
- C. Po dokonaniu wyboru obiektów zdjęciowych.
- D. Po zatwierdzeniu szczegółowego planu produkcji filmu.

### **Zadanie 6.**

Okresem przygotowawczym w produkcji filmu jest

- A. nagranie dubli.
- B. nagranie postsynchronów.
- C. sporządzenie kalendarzowego planu zdjęć.
- D. opracowanie warunków skierowania filmu do produkcji.

### **Zadanie 7.**

W czasie przygotowania programu telewizyjnego, asystent kierownika produkcji powinien

- A. opracować scenariusz.
- B. podpisać umowy z uczestnikami.
- C. uczestniczyć w dokumentacji programu.
- D. uczestniczyć w wyborze materiałów archiwalnych.

### **Zadanie 8.**

Czym rozpoczyna się okres przygotowawczy w produkcji filmu fabularnego?

- A. Dokonaniem wyboru odtwórców ról pierwszoplanowych.
- B. Dokonaniem wyboru obiektów zdjęciowych.
- C. Skierowaniem scenariusza do realizacji.
- D. Zatwierdzeniem scenopisu.

### **Zadanie 9.**

Do zrealizowania programu publicystycznego z trzema uczestnikami należy zarezerwować

- A. małe studio telewizyjne.
- B. wóz wielokamerowy.
- C. salę przeglądowną.
- D. wóz ENG.

### **Zadanie 10.**

Do transmisji telewizyjnej z dużej imprezy muzycznej trzeba zarezerwować

- A. telekino.
- B. kamerę Betacam SP.
- C. wielokamerowy wóz transmisyjny.
- D. urządzenie do kopiowania materiału zdjęciowego.

### **Zadanie 11.**

Zakład Środków Inscenizacyjnych Wytwórni Filmów Fabularnych świadczy, między innymi, usługę wynajmu

- A. sprzętu dźwiękowego.
- B. hal zdjęciowych.
- C. montażowni.
- D. agregatów.

### **Zadanie 12.**

Podstawowym nośnikiem do utrwalania i wyświetlania filmu jest

- A. DVD.
- B. DVcam.
- C. Beta camSP.
- D. Taśma światłoczuła.

### **Zadanie 13.**

Do realizacji programu telewizyjnego, tzw. szybkiego przebiegu, należy przygotować

- A. kasety VHS.
- B. kasety DAT.
- C. płyty DVD.
- D. dyski optyczne XDCAM.

### **Zadanie 14.**

Osprzętem zdjęciowym są:

- A. statyw, osłona wizjera, obiektyw, rączka do kamery.
- B. kamera, Kamkorder BetacamSP, kamera Arriflex.
- C. wózek zdjęciowy, kran kamerowy, podnośnik.
- D. system magnetowidowy, rekorder, player.

### **Zadanie 15.**

Jak nazywany jest wózek pod kamerę?

- A. Kran kamerowy.
- B. Ramię kamerowe.
- C. Steadycam.
- D. Dolka.

### **Zadanie 16.**

Studyjny sprzęt dźwiękowy stanowią:

- A. ręczki do kamery, podnośnik, system magnetowidowy.
- B. mikser foniczny, mikrofon, magnetofon.
- C. kamera, wizjer, kran.
- D. folie, statyw, obiektyw.

### **Zadanie 17.**

Mikroport to

- A. magnetofon.
- B. mikser foniczny.
- C. urządzenie do imitacji dźwięku.
- D. bezprzewodowy mikrofon z nadajnikiem.

### **Zadanie 18.**

Negatyw tonu służy do

- A. sporządzania dup negatywu.
- B. uzyskiwania efektów optycznych.
- C. miksowania ścieżek dźwiękowych.
- D. wykonywania negatywu dźwięku optycznego filmu.

### **Zadanie 19.**

Do pomiaru światła w plenerze służy

- A. światłomierz.
- B. pryzmat.
- C. obiektyw.
- D. dalmierz.

### **Zadanie 20.**

„Motylkami” nazywa się

- A. czarne plansze do wysłaniania światła.
- B. wysłonki i regulatory strumienia światła.
- C. białe plansze do świecenia światłem odbitym.
- D. urządzenia do instalacji reflektorów na wysokości.

### **Zadanie 21.**

Do przeprowadzenia dużej transmisji telewizyjnej należy zamówić

- A. telekino.
- B. transkoder.
- C. kamery ENG.
- D. wielokamerowy wóz transmisyjny.

### **Zadanie 22.**

Dokumentem sporządzanym w okresie prac przygotowawczych filmu jest

- A. kosztorys filmu.
- B. szczegółowy plan filmu.
- C. filmowy plan operatywny.
- D. kosztorys, obejmujący koszty pracy ekipy produkcyjnej.

### **Zadanie 23.**

Dokumentem zawierającym informacje o konieczności i zmianie obiektu zdjęciowego jest

- A. scenariusz.
- B. raport montażowy.
- C. szczegółowy plan filmu.
- D. kalendarzowy plan zdjęć.

### **Zadanie 24.**

Który rodzaj nośnika należy zabezpieczyć do realizacji programu telewizyjnego?

- A. Kasety VHS.
- B. Kasety BetaCam.
- C. Negatyw obrazu.
- D. Reversal Intermediate.

### **Zadanie 25.**

Scenopis jest podstawą do

- A. napisania scenariusza filmu.
- B. podpisania umów z aktorami.
- C. skierowania filmu do produkcji.
- D. wykonania teczki obiektów zdjęciowych.

### **Zadanie 26.**

W grupie kosztów produkcji filmu, poza kosztami bezpośrednimi, należy również uwzględnić

- A. honorarium realizatora wizji.
- B. honorarium operatora dźwięku.
- C. koszt zakupu kamer reporterskich.
- D. koszt ubezpieczenia środków inscenizacyjnych.

### **Zadanie 27.**

Kosztorys planowanej produkcji sporządza się w celu określenia

- A. wszystkich kosztów planowanej produkcji.
- B. wszystkich kosztów postprodukcyjnych.
- C. wyłącznie kosztów nieprzewidywalnych.
- D. wyłącznie kosztów montażowych.

### **Zadanie 28.**

Która pozycja kosztów powinna znaleźć się w kosztorysie telewizyjnej audycji publicystycznej?

- A. Honoraria redakcyjne.
- B. Honorarium imitatora dźwięku.
- C. Koszty wynajmu sali przeglądowej.
- D. Koszty wynajmu hali zdjęciowej.

### **Zadanie 29.**

W segmencie wynagrodzeń audycji telewizyjnej znajdują się koszty

- A. wynajmu rekwizytów i kostiumów.
- B. pracy ekipy realizacyjnej.
- C. wynajmu transportu.
- D. reklamy.

### **Zadanie 30.**

Poprawnie planując okres zdjęciowy należy uwzględnić

- A. terminy dostępności obiektów zdjęciowych.
- B. oczekiwania sponsorów filmu.
- C. planowany termin premiery.
- D. terminy montażu.

### **Zadanie 31.**

Do podstawowych kosztów w kosztorysie audycji telewizyjnej należą koszty

- A. promocji.
- B. ubezpieczenia.
- C. ekipy realizacyjnej.
- D. usług dodatkowych.

### **Zadanie 32.**

Do zadań asystenta kierownika produkcji należy

- A. kierowanie budową dekoracji.
- B. kierowanie zespołem rekwizytorów.
- C. wybór materiałów pirotechnicznych.
- D. organizowanie prac związanych ze zmianą obiektów zdjęciowych.

### **Zadanie 33.**

W celu likwidacji planu zdjęciowego, należy

- A. sporządzić kosztorys.
- B. rozwiązać umowy z uczestnikami.
- C. zamówić transport do przewozu ekipy realizacyjnej.
- D. zamówić transport do przewozu dekoracji i sprzętu technicznego.

### **Zadanie 34.**

Do montażu telewizyjnej audycji cyklicznej należy zamówić

- A. telekino.
- B. salę synchronizacyjną.
- C. zestaw montażowy AVID.
- D. stół montażowy czterotalerzowy.

### **Zadanie 35.**

Do zmontowania materiałów, tzw. „szybkiego przebiegu”, należy wynająć

- A. zestaw liniowy BetaSP.
- B. zestaw nieliniowy FinalCut.
- C. kabinę lektorską.
- D. zestaw protools.

### **Zadanie 36.**

Kiedy wykonuje się postsynchrony?

- A. Po zmiksowaniu ścieżek dźwiękowych.
- B. Przed rozpoczęciem zdjęć.
- C. Po zakończeniu zdjęć.
- D. W trakcie nagrania.

### **Zadanie 37.**

Jednym z etapów postprodukcji jest

- A. wykonanie playbacków.
- B. podpisanie umów z aktorami.
- C. wybór obiektów zdjęciowych.
- D. zmiksowanie ścieżek dźwiękowych.

### **Zadanie 38.**

Zmontowano program telewizyjny. Wskaż czynność bezpośrednio poprzedzającą emisję programu.

- A. Zamówienie kabiny lektorskiej.
- B. Wgranie ilustracji dźwiękowej.
- C. Przegląd techniczny i emisyjny.
- D. Zorganizowanie kołaudacji programu.



### **Zadanie 39.**

Korzystając z materiałów zarejestrowanego programu rozrywkowego należy zmontować teledyski. Czynnością poprzedzającą montaż powinno być

- A. wynajęcie ekipy zdjęciowej ze sprzętem.
- B. zamówienie zgrania ścieżek dźwiękowych.
- C. zamówienie zestawu montażowego.
- D. zamówienie telekina.

### **Zadanie 40.**

Z roboczego materiału zdjęciowego należy wykonać zwiastun filmu. W związku z tym konieczne będzie zamówienie

- A. montażu filmowego.
- B. dokrętek zdjęciowych.
- C. sali synchronizacyjnej.
- D. wkopiowanie z kopii wzorcowej.