

Nazwa kwalifikacji: **Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich**

Oznaczenie kwalifikacji: **AU.67**

Numer zadania: **01**

Wersja arkusza: **SG**

Wypełnia zdający

Numer PESEL zdającego*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

Czas trwania egzaminu: **120 minut**

AU.67-01-20.01-SG

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

Rok 2020

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA
2017**

Instrukcja dla zdającego

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.
3. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 6 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
4. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
5. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
6. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
7. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw arkusz egzaminacyjny z rezultatami oraz KARTĘ OCENY na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
8. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie egzaminacyjne

Urząd pocztowy Kielce 1 pracuje w systemie wewnętrznym dwuzmianowym w godzinach 7:30 – 19:30.

Do przyjmowania przesyłek zostały wydzielone dwa stanowiska do obsługi:

- klientów indywidualnych,
- nadawców masowych.

Dodatkowo do przygotowania przesyłek do odprawy i sporządzenia dokumentów zdawczych zostało wydzielone odrębne stanowisko pracy.

Sporządź dokumentację związaną z wyekspediowaniem ładunku pocztowego z UP Kielce 1 do WER Kielce, ul. Solidarności 24 , 25-900 Kielce.

Przygotuj przyjęte przesyłki do odprawy zgodnie z zamieszczonymi w arkuszu egzaminacyjnym zasadami ekspedycji ładunku pocztowego, planem wymiany poczty dla Urzędu Pocztowego Kielce 1 z dnia bieżącego dla I zmiany oraz zestawieniem przyjętych przesyłek przez Urząd Pocztowy Kielce 1.

Sporządź Kartę odsyłkową i wykaz ładunku.

Wypełnij kartki wiązankowe.

Wypełnij chorągiewki dla odsyłek w worku.

Druki do wypełnienia związane z przygotowaniem przesyłek do odprawy znajdują się w arkuszu egzaminacyjnym.

W miejscach, w których wymagany jest podpis pracownika, wpisz **swój numer PESEL**.

Na stanowisku egzaminacyjnym masz do dyspozycji: datownik (obowiązuje data egzaminu), poduszkę, podkładkę do datownika oraz kalkulator.

Zasady ekspedycji ładunku pocztowego

- przesyłki EMS/Pocztex, paczki pocztowe oraz Paczka24 stanowią odrębne przedmioty ładunku,
- dla wiązanek listowych odprawianych w workach z podziałem na przesyłki rejestrowane i nierejestrowane, należy sporządzić kartki adresowe,
- dla odsyłek odprawianych w workach należy sporządzić chorągiewki,
- przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością należy odprawić w jednej odsyłce w worku z przesyłkami rejestrowanymi,
- poszczególne rodzaje przesyłek należy ewidencjonować w osobnych wierszach dokumentów zdawczych.

Plan wymiany poczty dla Urzędu Poczтового Kielce 1

Nadchodzące							
odprawa	przyjazd	odjazd	z	dla	ładunek	Odsyłka stała	KPS nr
I	07:30	7:40	WER Kielce 25-900	UP Kielce 1 25-001	Z	LPR, LEK, PPR, PEK	1/510
II	14:20	14:25	WER Kielce 25-900	UP Kielce 1 25-001	Z	LPR, LEK, PPR, PEK	1/513
Wysyłane							
odprawa	przyjazd	odjazd	z	dla	ładunek	Odsyłka stała	KPS nr
I	14:20	14:25	UP Kielce 1 25-001	WER Kielce 25-900	Z	LPR, PPR, LBKPR	1/513
II	19:20	19:30	UP Kielce 1 25-001	WER Kielce 25-900	Z	LPR, LEK, PPR, PEK	1/511

Zestawienie przyjętych przesyłek przez Urząd Pocztowy Kielce 1**Stanowisko obsługi klientów indywidualnych**

Lp.	Nazwa usługi	Ilość
1.	Przesyłki listowe nierejestrowane ekonomiczne	150
2.	Przesyłki listowe nierejestrowane priorytetowe	129
3.	Przesyłki listowe polecone ekonomiczne	236
4.	Przesyłki listowe polecone priorytetowe	138
5.	Paczki pocztowe priorytetowe	47
6.	Paczki pocztowe ekonomiczne	55

Stanowisko obsługi klientów masowych

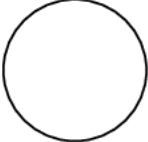
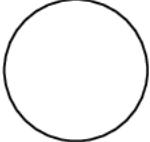
Lp.	Nazwa usługi	Ilość
1.	Przesyłki listowe nierejestrowane ekonomiczne	45
2.	Przesyłki listowe nierejestrowane priorytetowe	61
3.	Kartki pocztowe	63
4.	Przesyłki listowe polecone ekonomiczne	27
5.	Przesyłki listowe polecone priorytetowe	39
6.	Paczki pocztowe priorytetowe	12
7.	Paczki pocztowe ekonomiczne	10
8.	Paczka pocztowa priorytetowa nr nadania 00000008674789012127, UP przeznaczenia 87-036 Toruń, wartość 450,00 zł	1
9.	Paczka24 nr nadania 00000418500006631398, UP przeznaczenia 40-337 Katowice, ostrożnie	1
10.	Przesyłka listowa priorytetowa z zadeklarowaną wartością nr nadania 00000000456999098345, UP przeznaczenia 80-021 Gdańsk, wartość 570,00 zł	1
11.	Przesyłka listowa ekonomiczna z zadeklarowaną wartością nr nadania 00000000756456987354, UP przeznaczenia 00-940 Warszawa, wartość 688,00 zł	1
12.	Przesyłka listowa priorytetowa z zadeklarowaną wartością nr nadania 00000000567890234578, UP przeznaczenia 78-400 Szczecinek, wartość 340,00 zł	1
13.	Pocztex nr nadania EE 009056756 PL, UP przeznaczenia 00-519 Warszawa	1

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 120 minut.

Ocenie podlegać będą 4 rezultaty:

- Karta odsyłkowa,
- Wykaz ładunku,
- Kartki wiązankowe,
- Chorągiewki dla odsyłek w worku.

Karta odsyłkowa

<i>Odpr 1</i>		<i>Ark.1</i>											
<i>datownik odprawy</i>			<i>datownik odbioru</i>										
	Karta odsyłkowa												
dla.....													
Worek		Rejestrow. wiązanke odsyłkowe	Do opakowania włożona luzem				Dworcowe		Worki				
Kaseta			Pakiety z kartą	R	Przesyłki pobr.	W		razem	z tego luzem	pocztowe	bilonowe		
Pojemnik													
Inne opakowanie													
Nr													

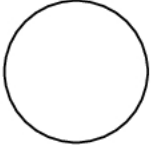
Pakiet z kartą	R	Przesyłki pobr.	EMS- Pocztex	W	Inne przesyłki rejestrowane		Wartość	Placówka nadania lub pochodzenia	Numer nadania	Miejscowość (placówka) przeznaczenia	Uwagi	
					suma- rycznie	szcze- gółowo						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Podpis:								

Wykaz ładunku

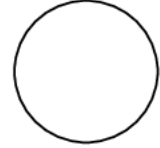
Odpr. I

Ark. I

datownik odprawy



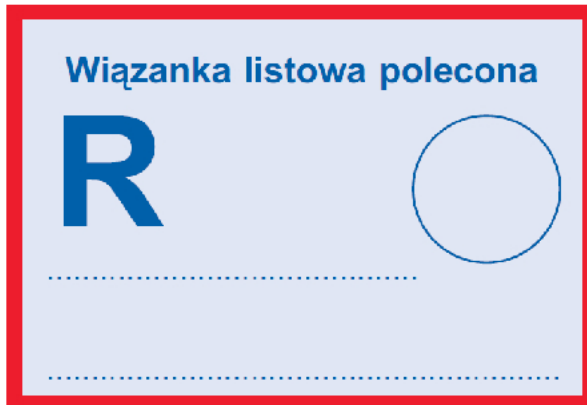
datownik odbioru



Wykaz ładunku dla.....

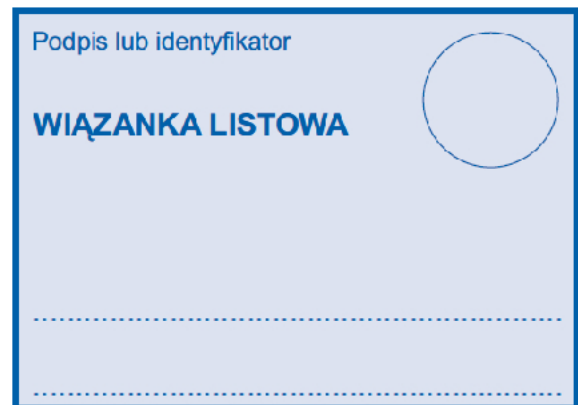
Opakowanie zbiorcze				Inne przedmioty ładunku	EMS i POCZTEX luzem	Przesyłki rejestrowane		Wartość	Placówka nadania lub pochodzenia	Numer nadania	Miejscowość (placówka) przeznaczenia	Uwagi			
z dokumentem zdawczym			bez karty			sumarycznie	szczegółowo								
Wartościowe	inne		worki										ka se ty	pojem-niki palety itp.	
	wor ki	ka se ty		pojem-niki palety itp.											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		Podpis:													

Kartki wiązankowe



PP S.A. nr 54

Wydz. Poligr.CI Wrocław 2012



PP S.A. nr 413a

Wydział Poligrafii CI Wrocław 2012

Chorągiewki dla odsyłek w worku

