

Nazwa kwalifikacji: **Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich**

Oznaczenie kwalifikacji: **AU.67**

Wersja arkusza: **X**

Czas trwania egzaminu: **60 minut**

AU.67-X-19.01

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

Rok 2019

CZEŚĆ PISEMNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA
2017**

Instrukcja dla zdającego

1. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 9 stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
2. Do arkusza dołączona jest KARTA ODPOWIEDZI, na której w oznaczonych miejscach:
 - wpisz oznaczenie kwalifikacji,
 - zamaluj kratkę z oznaczeniem wersji arkusza,
 - wpisz swój numer PESEL*,
 - wpisz swoją datę urodzenia,
 - przyklej naklejkę ze swoim numerem PESEL.
3. Arkusz egzaminacyjny zawiera test składający się z 40 zadań.
4. Za każde poprawnie rozwiązane zadanie możesz uzyskać 1 punkt.
5. Aby zdać część pisemną egzaminu musisz uzyskać co najmniej 20 punktów.
6. Czytaj uważnie wszystkie zadania.
7. Rozwiązania zaznaczaj na KARCIE ODPOWIEDZI długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
8. Do każdego zadania podane są cztery możliwe odpowiedzi: A, B, C, D. Odpowiada im następujący układ krerek w KARCIE ODPOWIEDZI:

A	B	C	D
---	---	---	---

9. Tylko jedna odpowiedź jest poprawna.
10. Wybierz właściwą odpowiedź i zamaluj kratkę z odpowiadającą jej literą – np., gdy wybrałeś odpowiedź „A”:

<input checked="" type="checkbox"/>	B	C	D
-------------------------------------	---	---	---

11. Staraj się wyraźnie zaznaczać odpowiedzi. Jeżeli się pomylisz i błędnie zaznaczysz odpowiedź, otocz ją kółkiem i zaznacz odpowiedź, którą uważasz za poprawną, np.

<input checked="" type="checkbox"/>	B	C	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------------	---	---	-------------------------------------

12. Po rozwiązaniu testu sprawdź, czy zaznaczyłeś wszystkie odpowiedzi na KARCIE ODPOWIEDZI i wprowadziłeś wszystkie dane, o których mowa w punkcie 2 tej instrukcji.

Pamiętaj, że oddajesz przewodniczącemu zespołu nadzorującego tylko KARTĘ ODPOWIEDZI.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie 1.

W systemach informatycznych **nie ewidencjonuje się** operacji technologicznych dotyczących usługi

- A. paczka+.
- B. paczka pocztowa.
- C. przesyłka listowa polecona.
- D. przesyłka listowa nierejestrowana.

Zadanie 2.

Przesyłki ekonomiczne oznacza się skrótem

- A. EK
- B. KE
- C. PR
- D. EM

Zadanie 3.

Odciski datownika mogą być wykonane wyłącznie tuszem w kolorze

- A. czarnym.
- B. zielonym.
- C. niebieskim.
- D. czerwonym.

Zadanie 4.

Do odsyłek „bez karty” zalicza się odsyłki zawierające

- A. przesyłki kurierskie.
- B. prasę w prenumeracie.
- C. paczki z grupy priorytet.
- D. próżne opakowania zbiorcze.

Zadanie 5.

List w kształcie rulonu zostanie zakwalifikowany jako przesyłka

- A. flat.
- B. płaska.
- C. standardowa.
- D. niestandardowa.

Zadanie 6.

Do doręczenia przekazuje się przesyłki

- A. adresowane na skrytki.
- B. uszkodzone rejestrowane.
- C. adresowane na poste restante.
- D. rejestrowane z potwierdzeniem odbioru.

Zadanie 7.

Przesyłki listowe typu flat pracownik sortowni powinien umieścić w kasecie listowej

- A. KL1
- B. KL2
- C. KL3
- D. KL4

Zadanie 8.

Wiązanka z przesyłek listowych standardowych powinna zawierać co najmniej

- A. 4 przesyłki.
- B. 6 przesyłek.
- C. 8 przesyłek.
- D. 10 przesyłek.

Zadanie 9.

Wiązanka listowa to zbiór przesyłek listowych

- A. rejestrowanych, zapisanych w karcie specjalnej i zabezpieczonych folią.
- B. w kształcie rulonu, które nie kwalifikują się do maszynowego opracowania.
- C. nierejestrowanych nedoręczalnych umieszczonych w opakowaniu kartonowym.
- D. zaopatrzonych w kartkę adresową z zapisanym między innymi miejscem przeznaczenia zbioru i zasięgiem.

Zadanie 10.

Węzły pocztowe przekazują paczki do innych węzłów zgodnie

- A. z planem przejść.
- B. z planem rozbioru ładunku.
- C. z matrycą rozdziału paczek.
- D. z ogólnym spisem kursów pocztowych.

Zadanie 11.

Odsyłkowa lub specjalna może być

- A. karta.
- B. chorągiewka.
- C. tabelka kursowa.
- D. kartka wiązkowa.

Zadanie 12.

Etykieta wiązanki listowej sporządzona ręcznie zawiera odcisk datownika sporządzającego oraz

- A. nazwisko i imię sporządzającego.
- B. nazwę placówki pocztowej, z której pochodzi wiązanka.
- C. nazwę placówki pocztowej, dla której przeznaczona jest wiązanka.
- D. identyfikator wiązanki wraz z przynależnym mu kodem numerycznym.

Zadanie 13.

Sumariusz może być zastąpiony

- A. kartą specjalną.
- B. zbiorowym dowodem odbioru.
- C. tabelarycznym zestawieniem rodzajów ładunków i odsyłek.
- D. zestawieniem zawierającym przychód i rozchód przedmiotów ładunku podlegających rejestracji.

Zadanie 14.

Który z zamieszczonych dokumentów upoważnia do wymiany ładunku?

Wzrost		Kaseta		Pojemnik		Inne opakowanie		Nr		Przychód z karty		R		Przebiegi		EIMS		W		Inne przesyłki		Wartość		Płatności		Numer		Miejscowość		U w a g i	
Do opakowania włożono luzem		Dworcowa		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13																			

A.

Wiązanka listowa polecona

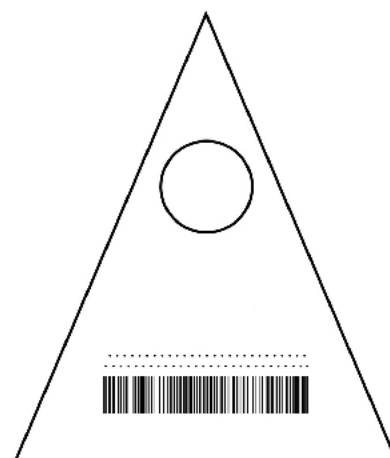
R

○

B.

Wzrost		Kaseta		Pojemnik		Inne opakowanie		Nr		Przychód z karty		R		Przebiegi		EIMS		W		Inne przesyłki		Wartość		Płatności		Numer		Miejscowość		U w a g i	
Do opakowania włożono luzem		Dworcowa		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost		Wzrost	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13																			

C.



D.

Zadanie 15.

Tajemnica pocztowa obejmuje informacje przekazywane w przesyłkach pocztowych, informacje dotyczące realizowania przekazów pocztowych, dane dotyczące podmiotów korzystających z usług pocztowych oraz

- A. wskaźniki czasu przebiegu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym.
- B. coroczne sprawozdanie z działalności pocztowej przedkładane prezesowi UKE.
- C. informacje dotyczące cen za świadczenie usług powszechnych dla klientów indywidualnych.
- D. dane dotyczące faktu i okoliczności świadczenia usług pocztowych lub korzystania z tych usług.

Zadanie 16.

Jaką odpowiedzialność ponosi operator pocztowy za naruszenie przepisów w zakresie ochrony tajemnicy korespondencji?

- A. Cywilną i skarbową.
- B. Cywilną i materialną.
- C. Służbową i skarbową.
- D. Służbową i materialną.

Zadanie 17.

Który akt prawny określa wskaźniki czasu przebiegu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym?

- A. Ustawa Prawo pocztowe.
- B. Regulamin świadczenia usług powszechnych.
- C. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usługi pocztowej.
- D. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego.

Zadanie 18.

Zgodnie z przepisami ustawy Prawo pocztowe do przeprowadzania badań jakości powszechnych usług pocztowych świadczonych przez operatora wyznaczonego zobowiązany jest

- A. prezes Poczty Polskiej S.A.
- B. minister właściwy do spraw łączności.
- C. prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej.
- D. dyrektor Wydziału ekspedycyjno-rozdzielczego.

Zadanie 19.

Opakowaniem zbiorczym dla paczek MINI jest

- A. paleta.
- B. pakiet.
- C. kasetka KL2.
- D. worek pocztowy.

Zadanie 20.

Do sygnowanych opakowań zbiorczych zalicza się

- A. paletę.
- B. konglomerat.
- C. kasetę listową.
- D. worek pocztowy.

Zadanie 21.

Zawartością pakietu z kartą są

- A. druki bezadresowe.
- B. dzienniki i czasopisma.
- C. przesyłki listowe rejestrowane.
- D. przesyłki listowe nierejestrowane.

Zadanie 22.

Jak nazywa się zbiór przesyłek zamkniętych w opakowaniu zbiorczym, sporządzany przez placówkę pocztową pod adresem węzła pocztowego?

- A. Pakiet.
- B. Odsyłka.
- C. Wiązanka.
- D. Konglomerat.

Zadanie 23.

Szybkość przemieszczania przesyłek od nadawcy do adresata określa wskaźnik

- A. terminowości przebiegu przesyłek.
- B. bezpieczeństwa obrotu pocztowego.
- C. czasowej dostępności do usług pocztowych.
- D. przestrzennej dostępności do usług pocztowych.

Zadanie 24.

Skrót POZ używany w procesie transportu i ekspedycji oznacza

- A. paletową odprawę zbiorczą.
- B. pocztową odprawę zbiorczą.
- C. paletowe opakowanie zbiorcze.
- D. pocztowe opakowanie zbiorcze.

Zadanie 25.

Który symbol graficzny należy umieścić na chorągiewce odsyłki z kartą, jeżeli odsyłka **nie zawiera** przesyłek listowych z zadeklarowaną wartością?



A.



B.



C.



D.

Zadanie 26.

Czynności recepcyjne polegają na

- A. opracowaniu i grupowaniu przedmiotów ładunku.
- B. przekazaniu przedmiotów ładunku do transportu samochodowego celem dostarczenia ich do wskazanej placówki pocztowej.
- C. przyjęciu ładunku, jego rozgrupowaniu i przekazaniu zgodnie z przeznaczeniem do dalszego opracowania lub ekspediowania.
- D. przyjęciu odsyłki do własnego sumariusza i zapisaniu przesyłek do właściwych dokumentów zdawczych celem ekspediowania do właściwej placówki pocztowej.

Zadanie 27.

Nadawcy przesyłki listowej rejestrowanej priorytetowej przysługuje odszkodowanie w przypadku doręczenia przesyłki w terminie późniejszym niż

- A. 1 dzień po nadaniu.
- B. 2 dni po nadaniu.
- C. 3 dni po nadaniu.
- D. 4 dni po nadaniu.

Zadanie 28.

Która odsyłka **nie podlega** otwarciu przez węzeł pocztowy pośredniczący w przeładunku?

- A. Planowa.
- B. Pomocnicza.
- C. Rozchodowa.
- D. Przechodowa.

Zadanie 29.

Kolejność dokonywania otwarcia i rozbioru poszczególnych odsyłek w węźle pocztowym jest określona

- A. w tabeli kursowej.
- B. w planie kierowania.
- C. w planie wymiany poczty.
- D. w wewnętrznych terminach kontrolnych.

Zadanie 30.

Wszystkie przedmioty ładunku, które podlegają transportowaniu, ewidencjonowane są

- A. w karcie specjalnej.
- B. w wykazie ładunku.
- C. w karcie odsyłkowej.
- D. w liście przewozowym.

Zadanie 31.

Czym charakteryzuje się plan kierowania?

- A. Zawiera trasę przewozu ładunku oraz ładowność środka transportu.
- B. Służy do ewidencjonowania wszystkich przedmiotów ładunku podlegających transportowaniu.
- C. Zawiera informacje dotyczące kierowania przesyłek, które przekazywane są w poszczególnych odsyłkach.
- D. Określa rodzaj sporządzanych, otrzymywanych i przekazywanych do transportu samochodowego przedmiotów ładunku.

Zadanie 32.

Do wiązańek z przesyłkami listowymi nierejestrowanymi dołącza się

- A. chorągiewkę.
- B. kartę specjalną.
- C. kartkę adresową.
- D. zbiorowy dowód odbioru.

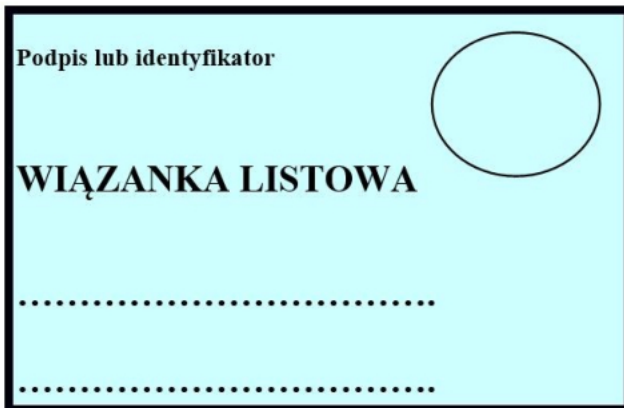
Zadanie 33.

Nadrukowany na chorągiewce symbol literowy **WP** oznacza odsyłkę

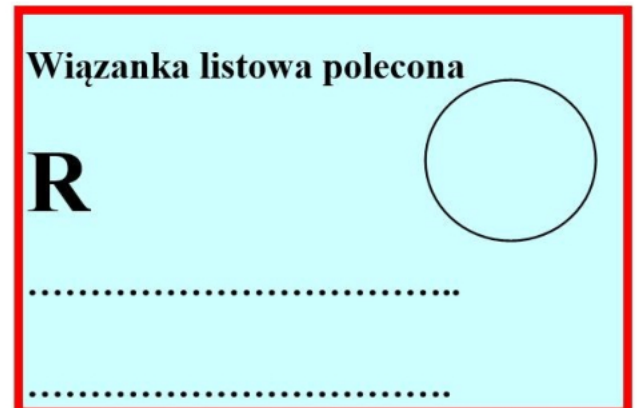
- A. wielopaczkową.
- B. wielkogabarytową.
- C. wartościowo-pieniężną.
- D. wartościowo-priorytetową.

Zadanie 34.

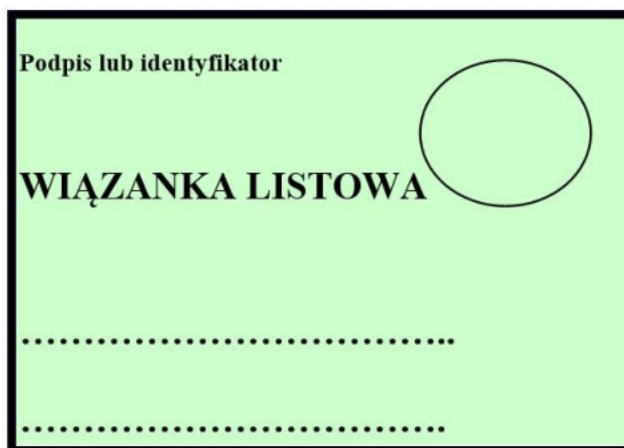
Która kartka adresowa zostanie dołączona do wiązanki zawierającej przesyłki listowe rejestrowane priorytetowe?



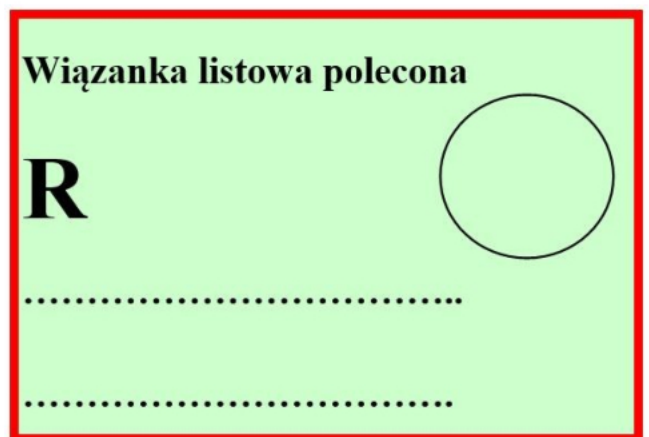
A.



B.



C.



D.

Zadanie 35.

Pracownik sporządzając ładunek zawierający przesyłki paletowe oznaczy go skrótem

- A. P
- B. Z
- C. PLZ
- D. PPL

Zadanie 36.

Opakowanie zbiorcze zawierające prasę w prenumeracie oznaczone jest jako odsyłka

- A. P
- B. G
- C. PP
- D. GP

Zadanie 37.

Odsyłka z kartą zawierająca paczki z grupy priorytet zostanie oznaczona skrótem literowym

- A. WP
- B. PPP
- C. PPR
- D. PEK

Zadanie 38.

Który skrót literowy zostanie umieszczony na odsyłce zawierającej przesyłki kurierskie?

- A. PX
- B. EMS
- C. PWPX
- D. EMSPX

Zadanie 39.

Skrót **O** stosowany jest do oznaczenia odsyłek zawierających

- A. przesyłki ostrożnie.
- B. pełne opakowania zbiorcze.
- C. próżne opakowania zbiorcze.
- D. opóźnione przesyłki priorytetowe.

Zadanie 40.

Kierowca obsługujący kurs pocztowo-samochodowy posiada

- A. zegar wiązań.
- B. matrycę przejść.
- C. plan kierowania.
- D. tabelkę kursową.