

Nazwa kwalifikacji: **Obsługa klienta w jednostkach administracji**Oznaczenie kwalifikacji: **A.68**Wersja arkusza: **X**

*Arkusz zawiera informacje prawnie chronione
do momentu rozpoczęcia egzaminu*

A.68-X-14.08Czas trwania egzaminu: **60 minut**

Układ graficzny © CKE 2013

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE**Rok 2014****CZĘŚĆ PISEMNA****Instrukcja dla zdającego**

1. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 10 stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
2. Do arkusza dołączona jest KARTA ODPOWIEDZI, na której w oznaczonych miejscach:
 - wpisz oznaczenie kwalifikacji,
 - zamaluj kratkę z oznaczeniem wersji arkusza,
 - wpisz swój numer *PESEL**
 - wpisz swoją datę urodzenia,
 - przyklej naklejkę ze swoim numerem *PESEL*.
3. Arkusz egzaminacyjny zawiera test składający się z 40 zadań.
4. Za każde poprawnie rozwiązane zadanie możesz uzyskać **1 punkt**.
5. Aby zdać część pisemną egzaminu musisz uzyskać co najmniej **20 punktów**.
6. Czytaj uważnie wszystkie zadania.
7. Rozwiązania zaznaczaj na KARCIE ODPOWIEDZI długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
8. Do każdego zadania podane są cztery możliwe odpowiedzi: A, B, C, D. Odpowiada im następujący układ krerek w KARCIE ODPOWIEDZI:

A	B	C	D
---	---	---	---

9. Tylko jedna odpowiedź jest poprawna.
10. Wybierz właściwą odpowiedź i zamaluj kratkę z odpowiadającą jej literą – np., gdy wybrałeś odpowiedź „A”:

■	B	C	D
---	---	---	---

11. Staraj się wyraźnie zaznaczać odpowiedzi. Jeżeli się pomylisz i błędnie zaznaczysz odpowiedź, otocz ją kółkiem i zaznacz odpowiedź, którą uważasz za poprawną, np.

●	B	C	■
---	---	---	---

12. Po rozwiązaniu testu sprawdź, czy zaznaczyłeś wszystkie odpowiedzi na KARCIE ODPOWIEDZI i wprowadziłeś wszystkie dane, o których mowa w punkcie 2 tej instrukcji.

Pamiętaj, że oddajesz przewodniczącemu zespołu nadzorującego tylko KARTĘ ODPOWIEDZI.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru *PESEL* – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie 1.

Działaniem administracji publicznej zaliczanym do czynności materialno-technicznych jest

- A. sprzedaż przez gminę mieszkania komunalnego najemcy.
- B. zorganizowanie akcji społecznej porządkowania miejskich terenów zieleni.
- C. przesłuchanie przez pracownika urzędu gminy osoby ubiegającej się o dodatek mieszkaniowy.
- D. zawarcie porozumienia pomiędzy wojewodą a prezydentem miasta w sprawie współdziałania w aktywizacji bezrobotnych.

Zadanie 2.

Akt administracyjny

- A. jest niewładczą formą działania administracji.
- B. jest porozumieniem między organami administracji w sprawie współdziałania przy wykonywaniu zadań publicznych.
- C. stanowi władcze oświadczenie woli organu administracji, określające prawa i obowiązki konkretnego podmiotu w konkretnej sytuacji.
- D. stanowi władcze oświadczenie woli organu administracji, określające prawa i obowiązki pewnego ogółu podmiotów w abstrakcyjnie określonej sytuacji.

Zadanie 3.

Organem terenowej administracji rządowej jest

- A. starosta.
- B. minister.
- C. wojewoda.
- D. burmistrz.

Zadanie 4.

Organem odwoławczym od decyzji wojewody w postępowaniu administracyjnym jest

- A. zarząd województwa.
- B. sejmik województwa.
- C. Prezes Rady Ministrów.
- D. właściwy w sprawie minister.

Zadanie 5.

Do zadań własnych powiatu należą sprawy

- A. cmentarzy gminnych.
- B. gminnego budownictwa mieszkaniowego.
- C. kształtowania i utrzymania ładu przestrzennego w województwie.
- D. utrzymania powiatowych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

Zadanie 6.

Wykonywanie budżetu powiatu należy do zadań

- A. rady gminy.
- B. rady powiatu.
- C. zarządu powiatu.
- D. wójta, burmistrza lub prezydenta miasta.

Zadanie 7.

Nadzór nad działalnością jednostek samorządu terytorialnego w zakresie spraw finansowych (m.in. w sprawach budżetu) oraz kontrolę ich gospodarki finansowej i zamówień publicznych sprawuje

- A. wojewoda.
- B. Prezes Rady Ministrów.
- C. Naczelny Sąd Administracyjny.
- D. regionalna izba obrachunkowa.

Zadanie 8.

Aktem normatywnym wewnątrznie obowiązującym jest

- A. ustawa o zmianie imienia i nazwiska.
- B. uchwała rady gminy w sprawie statutu gminy.
- C. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie nadzoru pedagogicznego.
- D. uchwała rady powiatu w sprawie ustalenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność powiatu.

Zadanie 9.

W tytule ustawy nie zamieszcza się

- A. daty ustawy.
- B. oznaczenia rodzaju aktu.
- C. nazwy organu wydającego ustawę.
- D. ogólnego określenia przedmiotu ustawy.

Zadanie 10.

W Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej ogłasza się

- A. akty prawa miejscowego.
- B. uchwały Rady Ministrów.
- C. zarządzenia Prezydenta RP.
- D. rozporządzenia wydawane przez ministrów.

Zadanie 11.

Vacatio legis to

- A. luka w prawie.
- B. uchylenie aktu normatywnego.
- C. zmiana obowiązującego aktu normatywnego.
- D. okres między ogłoszeniem a wejściem w życie aktu normatywnego.

Zadanie 12.

Art. 30. § 4. W oświadczeniu pracodawcy o wypowiedzeniu umowy o pracę zawartej na czas nie określony lub o rozwiązaniu umowy o pracę bez wypowiedzenia powinna być wskazana przyczyna uzasadniająca wypowiedzenie lub rozwiązanie umowy.

Według trójelementowej koncepcji budowy normy prawnej przedstawiony przepis Kodeksu pracy zawiera

- A. hipotezę i sankcję.
- B. dyspozycję i sankcję.
- C. hipotezę i dyspozycję.
- D. hipotezę, dyspozycję i sankcję.

Zadanie 13.

Wykładnia prawa to

- A. stosowanie prawa.
- B. wprowadzanie prawa w życie.
- C. ogłaszanie aktów normatywnych.
- D. ustalanie właściwego znaczenia przepisów prawnych.

Zadanie 14.

Nie może zostać ubezwłasnowolniona całkowicie osoba, która nie jest w stanie kierować swym postępowaniem wskutek

- A. paraliżu.
- B. pijaństwa.
- C. choroby psychicznej.
- D. niedorozwoju umysłowego.

Zadanie 15.

Nie jest prawnie wiążące

- A. złożenie oferty sprzedaży.
- B. zaproszenie do zawarcia umowy.
- C. przyjęcie oferty z zastrzeżeniem zmiany jej treści.
- D. wystawienie rzeczy w miejscu sprzedaży na widok publiczny z oznaczeniem ceny.

Zadanie 16.

Cechą osoby prawnej jest

- A. oznaczenie numerem PESEL.
- B. posiadanie zdolności prawnej.
- C. możliwość zawarcia małżeństwa.
- D. możliwość sporządzenia testamentu.

Zadanie 17.

Umową cywilnoprawną jest

- A. umowa o dzieło.
- B. umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego.
- C. umowa o pracę na czas wykonania określonej pracy.
- D. umowa o pracę na czas określony w celu zastępstwa pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

Zadanie 18.

Nawiązanie stosunku pracy następuje z chwilą

- A. zawarcia umowy o pracę.
- B. zawarcia umowy zlecenia.
- C. zapoznania pracownika z zakresem jego obowiązków.
- D. potwierdzenia przez pracodawcę ustalenia co do stron umowy, rodzaju umowy oraz jej warunków, jeżeli umowa o pracę nie została zawarta w formie pisemnej.

Zadanie 19.

Bezpośrednio po wykorzystaniu dodatkowego urlopu macierzyńskiego w pełnym wymiarze pracownik ma prawo do urlopu rodzicielskiego w wymiarze do

- A. 2 tygodni.
- B. 6 tygodni.
- C. 8 tygodni.
- D. 26 tygodni.

Zadanie 20.

W związku z rozwiązaniem lub wygaśnięciem stosunku pracy, pracodawca jest obowiązany niezwłocznie wydać pracownikowi

- A. świadectwo pracy.
- B. opinię o pracowniku.
- C. wypowiedzenie warunków pracy.
- D. wyniki badań lekarskich pracownika.

Zadanie 21.

W której z wymienionych spraw postępowanie zawsze jest wszczynane na żądanie strony lub jej przedstawiciela?

- A. Zmiana nazwiska.
- B. Nałożenie kary pieniężnej za nieprzestrzeganie przepisów o ochronie środowiska.
- C. Wydanie nakazu rozbiórki budynku wybudowanego bez wymaganego pozwolenia na budowę.
- D. Cofnięcie koncesji na nadawanie programów radiowych w razie rażącego naruszenia przez nadawcę warunków określonych w koncesji.

Zadanie 22.

Stroną postępowania administracyjnego jest

- A. biegły.
- B. świadek.
- C. organ administracyjny.
- D. podmiot żądający wszczęcia postępowania ze względu na swój interes prawny.

Zadanie 23.

Art. 57. § 4 Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następnny dzień powszedni.

Jeżeli koniec czternastodniowego terminu na wniesienie odwołania od decyzji przypada w Polsce na wtorek 25 grudnia, to w myśl przedstawionego przepisu Kodeksu postępowania administracyjnego ostatnim dniem tego terminu jest

- A. 24 grudnia.
- B. 25 grudnia.
- C. 26 grudnia.
- D. 27 grudnia.

Zadanie 24.

Świadcami w postępowaniu administracyjnym **nie mogą** być

- A. członkowie rodziny strony.
- B. współpracownicy strony.
- C. osoby utrzymujące kontakty towarzyskie ze stroną.
- D. duchowni, co do faktów objętych tajemnicą spowiedzi.

Zadanie 25.

Na postanowienie organu administracji o zatwierdzeniu lub odmowie zatwierdzenia ugody służy

- A. skarga.
- B. apelacja.
- C. zażalenie.
- D. odwołanie.

Zadanie 26.

W jaki sposób, zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego, należy dokonywać skreśleń i poprawek w protokole?

- A. Czarnym długopisem z parafką.
- B. Czerwonym długopisem z parafką.
- C. Tak, aby wyrazy skreślone i poprawione były czytelne.
- D. Tak, aby wyrazy skreślone były nieczytelne, a poprawione czytelne.

Zadanie 27.

Art. 97. § 1. Organ administracji publicznej zawiesza postępowanie:

- 1) w razie śmierci strony lub jednej ze stron, jeżeli wezwanie spadkobierców zmarłej strony do udziału w postępowaniu nie jest możliwe i nie zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 30 § 5, a postępowanie nie podlega umorzeniu jako bezprzedmiotowe (art. 105),
- 2) w razie śmierci przedstawiciela ustawowego strony,
- 3) w razie utraty przez stronę lub przez jej ustawowego przedstawiciela zdolności do czynności prawnych,
- 4) gdy rozpatrzenie sprawy i wydanie decyzji zależy od uprzedniego rozstrzygnięcia zagadnienia wstępnego przez inny organ lub sąd.

§ 2. Gdy ustąpiły przyczyny uzasadniające zawieszenie postępowania, organ administracji publicznej podejmie postępowanie z urzędu lub na żądanie strony.

W świetle przedstawionych przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego, organ administracji publicznej zawiesza postępowanie administracyjne, jeżeli

- A. strony zawarły ugodę.
- B. biegli wycofali się ze swoich opinii.
- C. strona utraciła zdolność do czynności prawnych.
- D. postępowanie było prowadzone wobec osoby niebędącej stroną w sprawie.

Zadanie 28.

Umorzenie postępowania administracyjnego następuje w formie

- A. ugody.
- B. decyzji.
- C. zarządzenia.
- D. postanowienia.

Zadanie 29.

Sieć Szkół „Nauka”
Oddział w Sieradzu
ul. Łódzka 17; 98 – 400 Sieradz

Sieradz, dnia 31 sierpnia 2014 r.

DECYZJA NR 12/08/2014

Na podstawie art.39 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. nr 67 poz. 329 z późn. zm.) oraz art.104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98 poz. 1071 z późn. zm.) i art. 14 Statutu Sieci Szkół „Nauka” oraz uchwały Rady Pedagogicznej nr 17 z dnia 30 sierpnia 2014 r., po zasięgnięciu opinii samorządu uczniowskiego i rozpatrzeniu sprawy

postanawiam

skreślić z dniem 31 sierpnia 2014 r. z listy uczniów klasy IVB ucznia Pawła Marciniaka s. Czesława.

Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Łódzkiego Kuratora Oświaty za pośrednictwem dyrektora szkoły w terminie 14 dni od dnia doręczenia niniejszej decyzji.

Dyrektor
Janusz Pawlak
mgr Janusz Pawlak

W przedstawionej decyzji **nie zamieszczono** elementu koniecznego decyzji administracyjnej, którym jest

- A. powołanie podstawy prawnej.
- B. uzasadnienie faktyczne i prawne.
- C. oznaczenie organu wydającego decyzję.
- D. pouczenie czy i w jakim trybie służy odwołanie.

Zadanie 30.

Postępowanie egzekucyjne w administracji wszczyna się na wniosek

- A. egzekutora.
- B. wierzyciela.
- C. zobowiązanego.
- D. poborcy skarbowego.

Zadanie 31.

Organem egzekucyjnym w zakresie egzekucji administracyjnej obowiązków o charakterze niepieniężnym jest

- A. wojewoda.
- B. dyrektor izby celnej.
- C. naczelnik urzędu skarbowego.
- D. dyrektor oddziału zakładu ubezpieczeń społecznych.

Zadanie 32.

Orzekanie w sprawach skarg na akty nadzoru nad działalnością organów jednostek samorządu terytorialnego należy do właściwości

- A. sądów powszechnych.
- B. sądu antymonopolowego.
- C. regionalnych izb obrachunkowych.
- D. wojewódzkich sądów administracyjnych.

Zadanie 33.

Organem nadzoru nad działalnością jednostek samorządu terytorialnego jest

- A. wojewoda.
- B. Rada Ministrów.
- C. właściwy minister.
- D. Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej.

Zadanie 34.

Sądem powszechnym jest

- A. sąd okręgowy.
- B. sąd wojskowy.
- C. Trybunał Stanu.
- D. sąd administracyjny.

Zadanie 35.

Zadaniem Trybunału Konstytucyjnego **nie jest**

- A. orzekanie w sprawach zgodności ustaw z Konstytucją.
- B. ustalanie powszechnie obowiązującej wykładni ustaw.
- C. orzekanie w sprawach zgodności umów międzynarodowych z Konstytucją.
- D. orzekanie w sprawach zgodności z Konstytucją działalności partii politycznych.

Zadanie 36.

Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego sporządza i przedkłada projekt uchwały budżetowej regionalnej izbie obrachunkowej celem zaopiniowania do dnia

- A. 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
- B. 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
- C. 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.
- D. 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

Zadanie 37.

Dochodami budżetu państwa są

- A. grzywny i mandaty.
- B. podatki i opłaty lokalne.
- C. zaciągnięte pożyczki i kredyty.
- D. dochody państwowych osób prawnych.

Zadanie 38.

Źródłami dochodów własnych gminy są

- A. dochody z majątku powiatu.
- B. wpływy z podatku akcyzowego.
- C. wpływy z podatku od nieruchomości.
- D. wpłaty z zysku przedsiębiorstw państwowych mających siedzibę na terenie gminy.

Zadanie 39.

Stronami w postępowaniu administracyjnym ogólnym mogą być

- A. tylko osoby prawne.
- B. tylko osoby fizyczne.
- C. osoby fizyczne, osoby prawne i wszystkie jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej.
- D. osoby fizyczne, osoby prawne i niektóre jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej.

Zadanie 40.

Decyzja administracyjna jest

- A. czynnością prawną.
- B. czynnością faktyczną.
- C. aktem normatywnym.
- D. aktem administracyjnym.

