

Nazwa kwalifikacji: **Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich**

Oznaczenie kwalifikacji: **A.67**

Wersja arkusza: **X**

A.67-X-16.05

Czas trwania egzaminu: **60 minut**

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

Rok 2016

CZĘŚĆ PISEMNA

Instrukcja dla zdającego

1. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 10 stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
2. Do arkusza dołączona jest KARTA ODPOWIEDZI, na której w oznaczonych miejscach:
 - wpisz oznaczenie kwalifikacji,
 - zamaluj kratkę z oznaczeniem wersji arkusza,
 - wpisz swój numer PESEL*,
 - wpisz swoją datę urodzenia,
 - przyklej naklejkę ze swoim numerem PESEL.
3. Arkusz egzaminacyjny zawiera test składający się z 40 zadań.
4. Za każde poprawnie rozwiązane zadanie możesz uzyskać 1 punkt.
5. Aby zdać część pisemną egzaminu musisz uzyskać co najmniej 20 punktów.
6. Czytaj uważnie wszystkie zadania.
7. Rozwiązania zaznaczaj na KARCIE ODPOWIEDZI długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
8. Do każdego zadania podane są cztery możliwe odpowiedzi: A, B, C, D. Odpowiada im następujący układ krerek w KARCIE ODPOWIEDZI:

A	B	C	D
---	---	---	---

9. Tylko jedna odpowiedź jest poprawna.
10. Wybierz właściwą odpowiedź i zamaluj kratkę z odpowiadającą jej literą – np., gdy wybrałeś odpowiedź „A”:

■	B	C	D
---	---	---	---

11. Staraj się wyraźnie zaznaczać odpowiedzi. Jeżeli się pomylisz i błędnie zaznaczysz odpowiedź, otocz ją kółkiem i zaznacz odpowiedź, którą uważasz za poprawną, np.

○■	B	C	■
----	---	---	---

12. Po rozwiązaniu testu sprawdź, czy zaznaczyłeś wszystkie odpowiedzi na KARCIE ODPOWIEDZI i wprowadziłeś wszystkie dane, o których mowa w punkcie 2 tej instrukcji.

Pamiętaj, że oddajesz przewodniczącemu zespołu nadzorującego tylko KARTĘ ODPOWIEDZI.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie 1.

Które dokumenty zdawcze sporządza pracownik urzędu pocztowego nadawczego przygotowując przyjęte przesyłki do odprawy?

- A. Sumariusz, wykaz ładunku.
- B. Sumariusz, kartę odesyłkową.
- C. List przewozowy, specyfikację.
- D. Kartę odesyłkową, wykaz ładunku.

Zadanie 2.

Przesyłki listowe w obrocie krajowym, ze względu na wymiary, dzieli się na:

- A. krajowe, zagraniczne, typu „flat”.
- B. ekonomiczne, priorytetowe, kurierskie.
- C. standardowe, niestandardowe, typu „flat”.
- D. ekonomiczne, standardowe i niestandardowe.

Zadanie 3.

Cyfrą „1”, umieszczoną w bezpośrednim sąsiedztwie opłaty pocztowej, oznacza się przesyłki

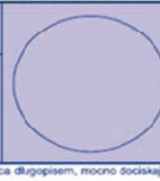
- A. polecane.
- B. kurierskie.
- C. priorytetowe.
- D. ekonomiczne.

Zadanie 4.

Która przesyłka, ze względu na swoją wagę, zostanie przyjęta w ramach pocztowych usług powszechnych?

- A. 2 000 g
- B. 5 000 g
- C. 10 000 g
- D. 20 000 g

Zadanie 5.

PACZKA POCZTOWA	
NADAWCA: Nr tel. 502015769 Jan Nowak Dyrektor Spółki z o.o. ul. Przykładowa 15a m. 25 00-940 WARSZAWA <small>kod pocztowy miasto</small>	
Wartość: zł gr Słownie zł	ADRESAT: Nr tel. 509010711 Anna Kowalska al. Włókniarzy 227 90-900 ŁÓDŹ <small>kod pocztowy miasto</small>
Pełne żądania nadawcy w przypadku niedoręczenia paczki - zwrót do nadawcy <input type="checkbox"/> - zmiana adresu lub adresata <input type="checkbox"/> niezwłocznie *) <input type="checkbox"/> po dniach *) *) właściwe zaznaczyć	PRIORYTETOWA <input checked="" type="checkbox"/> Powiększenie odbioru <input type="checkbox"/> Zadeklarowana wartość <input type="checkbox"/> Gabaryt A* <input type="checkbox"/> Gabaryt B* <input type="checkbox"/>
Wyrażam zgodę na wykonanie usługi na warunkach określonych w Regulaminie oraz potwierdzam prawdziwość danych zawartych na nalepce adresowej. Jan Nowak Podpis nadawcy:	Masa: kg g Opłata: zł gr 
<small>Polska niebiesko - wypełnia pracownik poczty * zaznaczyć właściwie</small>	<small>Polsa żółta - wypełnia nadawca długopisem, mocno dociskając</small>

Klient, nadając przesyłkę z nalepką adresową przedstawioną na rysunku, korzysta z usługi

- paczka pocztowa MINI.
- paczka pocztowa gabarytowa.
- paczka pocztowa priorytetowa.
- paczka pocztowa ekonomiczna.

Zadanie 6.

W jakiej kolejności powinny zostać umieszczone elementy składowe adresu adresata na przesyłce przeznaczonej do odbioru za pośrednictwem samoobsługowego urządzenia oddawczego?

- Imię i nazwisko, właściwy kod pocztowy i nazwa placówki pocztowej, w której udostępnione jest urządzenie oddawcze.
- Napis: „listomat”, właściwy kod pocztowy i nazwa placówki pocztowej, w której udostępnione jest urządzenie oddawcze.
- Imię i nazwisko, właściwy kod pocztowy i nazwa placówki pocztowej, w której udostępnione jest urządzenie oddawcze, napis: „listomat”.
- Imię i nazwisko albo pełna nazwa adresata, napis: „listomat”, właściwy kod pocztowy i nazwa placówki pocztowej, w której udostępnione jest urządzenie oddawcze.

Zadanie 7.

Którą nazwę nosi usługa pocztowa, polegająca na bezpośrednim odbiorze od nadawcy, przemieszczeniu i doręczeniu pod wskazany adres przesyłki, w gwarantowanych terminach?

- Pocztex.
- Typu Flat.
- Gabarytowa.
- Priorytetowa.

Zadanie 8.

PRZESYŁKA LISTOWA Z ZADEKLAROWANĄ WARTOŚCIĄ		
Nadawca: Anna Kowalska		
ul. Lipowa 3 m 110		
8 7 0 3 6	Toruni	Adresat: Janina Kowal
ozn. kodowa	Poczta	
Zadeklarowana wartość: zł = 125 -		
Słownie zł: 120 dwadzieścia pół 00/100		ul. Cicha 132 m 16
		6 2 2 0 0 Gmiczno
		ozn. kodowa Poczta
Priorytetowa <input type="checkbox"/>	Zabezpieczenie <input type="checkbox"/>	Masa: kg g
Powierzenie odbiorcy <input type="checkbox"/>	Posie restante <input type="checkbox"/>	
Poczta  Polska		Oplata: zł gr
Pole adresowe - wyznaczenie miejscówki adresowej		

Zawartością przesyłki, na której umieszczono przedstawiony adres, mogą być:

- A. dokumenty, banknoty, papiery wartościowe.
- B. materiały wybuchowe, łatwopalne lub promieniotwórcze.
- C. rzeczy wymagające specjalnego traktowania w przewozie.
- D. płyny, z wyjątkiem próbek z mlekiem, gazy, rzeczy łamliwe i kruche.

Zadanie 9.

W paczce pocztowej **nie można** przesłać

- A. książek.
- B. dokumentów.
- C. próbek z mlekiem.
- D. materiałów łatwopalnych.

Zadanie 10.

Przesyłki pocztowe otrzymane przez węzeł ekspedycyjno-rozdzielczy dzielone są według

- A. rodzajów.
- B. wielkości.
- C. kursów pocztowo-lotniczych.
- D. pocztowych numerów adresowych.

Zadanie 11.

W którym systemie dzielone są przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością?

- A. Ręcznym.
- B. Automatycznym.
- C. Automatyczno-ręcznym.
- D. Automatycznym w przerwie między zmianami.

Zadanie 12.

Opracowując przedmioty ładunku przeznaczone do dalszego wyekspediowania, należy przestrzegać terminów ustalonych

- A. w planie wymiany poczty.
- B. w wykazie ładunku pocztowego.
- C. w godzinach pracy placówki oddawczej.
- D. w wykazie kontrolnym ładunku pocztowego.

Zadanie 13.

Sprawdzenie tożsamości przedmiotów ładunku w systemie informatycznym po nadejściu do placówki pocztowej polega na

- A. zeskanowaniu kodów kreskowych poszczególnych przedmiotów ładunku.
- B. porównaniu indywidualnych cech przedmiotu ładunku z wpisami w dokumencie zdawczym.
- C. sprawdzeniu stanu zewnętrznego paczek i przesyłek nadeszłych luzem, jako przedmiotów ładunku.
- D. sprawdzeniu stanu zamknięcia i zabezpieczenia odsyłek z kartą oraz opakowań zbiorczych użytych do ich sporządzenia.

Zadanie 14.

Ochrona ładunku pocztowego podczas przewozu, postoju i wymiany należy do obowiązków

- A. konwojenta.
- B. ekspedienta.
- C. obsługującego kurs pocztowy.
- D. przyjmującego ładunek pocztowy.

Zadanie 15.

Rejestracji szczegółowej w karcie odsyłkowej podlegają

- A. kartki pocztowe.
- B. przesyłki polecone krajowe.
- C. przesyłki polecone z zagranicy.
- D. przesyłki listowe zwykłe z potwierdzeniem odbioru.

Zadanie 16.

Który dokument służy do ustalenia ilości przyjętych i wydanych przedmiotów ładunku w węźle ekspedycyjno-rozdzielczym?

- A. Karta odsyłkowa.
- B. Wykaz ładunku.
- C. Karta specjalna.
- D. Sumariusz.

Zadanie 17.

W jaki sposób należy oznakować odsyłkę listową bez karty, zawierającą priorytetowe przesyłki nierejestrowane?

- A. LPR
- B. LEK
- C. LBKPR
- D. LBKEK

Zadanie 18.

Który z dokumentów zdawczych jest niezbędny przy wymianie ładunku pocztowego?

- A. Sumariusz.
- B. Wykaz ładunku.
- C. Karta odsyłkowa.
- D. Plan wymiany poczty.

Zadanie 19.

Zamieszczona kartka adresowa wskazuje na odsyłkę listową z kartą, która zawiera przesyłki

- A. ekonomiczne z zadeklarowaną wartością.
- B. priorytetowe z zadeklarowaną wartością.
- C. wyłącznie polecane.
- D. wyłącznie bez karty.

Zadanie 20.

Pracownik Poczty Polskiej może udzielić informacji o nadejściu paczki pocztowej wartościowej

- A. adresatowi.
- B. sąsiadowi adresata.
- C. przyjacielowi adresata.
- D. innemu pracownikowi Poczty Polskiej.

Zadanie 21.

Do WER Warszawa nadeszło do doręczenia 6 000 sztuk paczek pocztowych priorytetowych, w tym 300 sztuk opóźnionych. Określ, ile wyniesie wskaźnik przesyłek opóźnionych.

- A. 5%
- B. 10%
- C. 15%
- D. 20%

Zadanie 22.

Rodzaj przesyłek	Termin doręczenia
1	2
Przesyłki listowe najszybszej kategorii	D+1
Przesyłki listowe niebędące przesyłkami listowymi najszybszej kategorii	D+3
Paczki pocztowe najszybszej kategorii	D+1
Paczki pocztowe niebędące paczkami pocztowymi najszybszej kategorii	D+3

Przedstawione w tabeli terminy doręczenia przesyłek pocztowych wskazują, że operator pocztowy zobowiązany jest doręczyć przesyłki listowe priorytetowe przyjęte do przemieszczenia i doręczenia w ramach powszechnej usługi pocztowej nie później niż

- A. w następnym dniu roboczym po dniu nadania.
- B. w następnym dniu roboczym po dniu nadania, pod warunkiem nadania do godziny 15.00.
- C. w 3 dniu roboczym po dniu nadania.
- D. w 3 dniu roboczym po dniu nadania, pod warunkiem nadania do godziny 15.00.

Zadanie 23.

Wskaźnik terminowości przebiegu przesyłek to stosunek liczby przesyłek

- A. opracowanych przy użyciu maszyn do dzielenia do liczby wszystkich opracowanych przesyłek.
- B. nadeszłych terminowo do liczby wszystkich nadeszłych przesyłek.
- C. doręczonych do liczby wszystkich nadanych przesyłek.
- D. opóźnionych do wydanych.

Zadanie 24.

Życzeniem klienta jest, aby na nadawanych przez niego przesyłkach umieszczone zostały dane adresata. Z którego urządzenia skorzysta pracownik Poczty Polskiej, świadcząc tę usługę?

- A. Adresarki.
- B. Stemplownicy.
- C. Maszyny sortującej.
- D. Maszyny kopertującej.

Zadanie 25.

Do nanoszenia odcisku datownika na przyjętych przesyłkach stosuje się

- A. matrycę.
- B. stemplownicę.
- C. maszynę do licowania.
- D. maszynę do adresowania.

Zadanie 26.

W celu usprawnienia procesu przyjmowania listów od klienta masowego stosuje się maszynę

- A. licującą.
- B. sortującą.
- C. frankującą.
- D. kopertującą.

Zadanie 27.

Warunki, jakie powinna spełniać przesyłka listowa o wadze do 2 000 g, aby została przyjęta do obrotu pocztowego, zawarte są

- A. w Prawie Pocztowym.
- B. w Regulaminie służby doręczeń.
- C. w Regulaminie świadczenia usług powszechnych.
- D. w Instrukcji technologicznej II P 8 – w zakresie ekspediowania i przewozu poczty.

Zadanie 28.

Przesyłka priorytetowa należy do kategorii przesyłek

- A. przewożonych każdym środkiem transportu.
- B. przewożonych najszybszym środkiem transportu.
- C. mających pierwszeństwo w procesie transportu i doręczenia.
- D. mających pierwszeństwo w procesie opracowywania, przewozu i doręczenia.

Zadanie 29.

Które przesyłki podlegają szczegółowej rejestracji polegającej na zapisywaniu indywidualnych cech przedmiotów ładunku w wykazie ładunku?

- A. Opakowania zbiorcze bez karty.
- B. Przesyłki paczkowe z zadeklarowaną wartością.
- C. Przesyłki paczkowe, w tym oznaczone napisem „ostrożnie”.
- D. Odsyłki listowe z kartą, niezawierające przesyłek z zadeklarowaną wartością.

Zadanie 30.

Wykaz ładunku uważa się za **nieważny**, jeżeli

- A. zaadresowany jest do innego odbiorcy.
- B. zawiera nazwę, odcisk datownika lub nadruk.
- C. posiada nadruk nazwiska osoby sporządzającej dokument.
- D. posiada nadruk zawierający nazwę placówki sporządzającej.

Zadanie 31.

Zbiorem przesyłek zamkniętym w jednym lub kilku opakowaniach zbiorczych, sporządzonym przez placówkę pocztową pod adresem węzła ekspedycyjno-rozdzielczego, jest

- A. pakiet.
- B. odesyłka.
- C. wiązanka.
- D. pakiet z kartą.

Zadanie 32.

Które rodzaje odesyłek powinny być opracowywane w węzłach ekspedycyjno-rozdzielczych w pierwszej kolejności?

- A. G
- B. LEK
- C. EMSPX
- D. LBKEK

Zadanie 33.

Wymiana ładunku pocztowego nadchodzącego i wychodzącego z węzła ekspedycyjno-rozdzielczego przeprowadzana jest na podstawie

- A. tabelki kursowej.
- B. planu wymiany poczty.
- C. planu kierowania przesyłek.
- D. wykazu kierowania odesyłek.

Zadanie 34.

Kolejność otwierania poszczególnych odesyłek w węzle ekspedycyjno-rozdzielczym określona jest

- A. w tabelce kursowej.
- B. w planie kierowania odesyłek.
- C. w planie kierowania przesyłek.
- D. w wewnętrznym planie wymiany.

Zadanie 35.

Placówką pochodzenia odesyłki jest

- A. placówka pocztowa, która sporządziła odesyłkę.
- B. placówka pocztowa pośrednicząca w przewozie.
- C. placówka pocztowa doręczająca przesyłki z odesyłki.
- D. placówka pocztowa do której odesyłka jest zaadresowana.

Zadanie 36.

Ładunek pocztowy zawierający odsyłki wartościowo-pieniężne oznaczony jest literą

- A. L
- B. W
- C. G
- D. Z

Zadanie 37.

Otrzymany i sprawdzony przez węzeł ekspedycyjno-rozdzielczy ładunek pocztowy rozdziela się na:

- A. przedmioty ładunku przeznaczone do dalszego ekspediowania, odsyłki przeznaczone do otwarcia, przedmioty ładunku przeznaczone do doręczenia.
- B. przesyłki rejestrowane uszkodzone i zabezpieczone, dla których sporządzono protokół, przesyłki paczkowe do i z zagranicy, opakowania zbiorcze wartościowe.
- C. przesyłki paczkowe do i z zagranicy, przesyłki rejestrowane uszkodzone i zabezpieczone, dla których sporządzono protokół, przesyłki rejestrowane kierowane do WNP.
- D. przesyłki rejestrowane uszkodzone i zabezpieczone, dla których sporządzono protokół, przesyłki rejestrowane kierowane do WNP, adresowane za granicę polecone i nierejestrowane przesyłki odprawione celnie przed nadaniem w placówce nadawczej.

Zadanie 38.

Opracowywanie przesyłek w węźle ekspedycyjno-rozdzielczym odbywa się w następujących grupach rodzajowych:

- A. przesyłki ekonomiczne, przesyłki priorytetowe.
- B. przesyłki gabarytowe, przesyłki ekonomiczne, przesyłki priorytetowe.
- C. kartki pocztowe, przesyłki listowe rejestrowane, prasa, przesyłki paletowe.
- D. przesyłki listowe nierejestrowane, przesyłki listowe rejestrowane, przesyłki paczkowe, przesyłki kurierskie, prasa, przesyłki paletowe.

Zadanie 39.

Plan kierowania przesyłek zawiera informacje dotyczące

- A. godzin wymiany otrzymanego ładunku pocztowego.
- B. opracowywania i kierowania odsyłek odprawianych w poszczególnych ładunkach pocztowych.
- C. opracowywania i kierowania otrzymanych odsyłek w poszczególnych kursach pocztowych.
- D. opracowywania i kierowania przesyłek odprawianych w poszczególnych odsyłkach i ładunkach pocztowych.

Zadanie 40.

Sieć połączeń pocztowych stanowią

- A. punkty rozdzielczo-przeładunkowe.
- B. kursy obiegające między placówkami pocztowymi.
- C. jednostki eksploatacyjne wykonujące czynności rozdzielcze.
- D. placówki pocztowe wyznaczone do pełnienia funkcji węzłów.

