

Nazwa kwalifikacji: **Przygotowywanie materiałów graficznych do procesu drukowania**

Oznaczenie kwalifikacji: **A.54**

Numer zadania: **01**

*Arkusze zawiera informacje prawnie chronione  
do momentu rozpoczęcia egzaminu*

Miejsce na naklejkę  
z numerem PESEL i z kodem  
ośrodka

Wypełnia zdający

Numer PESEL zdającego\*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**A.54-01-15.01**

Czas trwania egzaminu: **180 minut**

**EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE  
Rok 2015  
CZĘŚĆ PRAKTYCZNA**

Układ graficzny © CKE 2015

**Instrukcja dla zdającego**

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
  - swój numer PESEL\*,
  - symbol cyfrowy zawodu,
  - oznaczenie kwalifikacji,
  - numer zadania,
  - numer stanowiska.
3. KARTĘ OCENY przekaz zespołowi nadzorującemu część praktyczną egzaminu.
4. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 5 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego część praktyczną egzaminu.
5. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
6. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
7. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
8. Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
9. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
10. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

***Powodzenia!***

\* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

## Zadanie egzaminacyjne

Przygotuj zgodnie z opisem technologicznym bitmapę *psy\_1.jpg* do wykorzystania w projekcie graficznym zaproszenia i zapisz ją na pulpicie komputera w katalogu *zaproszenie\_PESEL* (*PESEL* to Twój numer PESEL).

Zaprojektuj i przygotuj do druku cyfrowego zaproszenie na wystawę psów – zgodnie ze szkicem wydawniczym.

Wykonaj plik kompozytowy PDF o standardzie drukarskim zawierający obie strony zaprojektowanego zaproszenia oraz znaczniki drukarskie (znaczniki cięcia i spadów, pasery kolorów, skale barwne).

Wersję otwartą i zamkniętą projektu zapisz pod nazwą *zaproszenie\_wystawa* w katalogu *zaproszenie\_PESEL* na pulpicie komputera.

Wykonaj z przygotowanego pliku PDF próbny, kolorowy wydruk publikacji w skali 1:1.

### Opis technologiczny bitmapy *psy\_1*

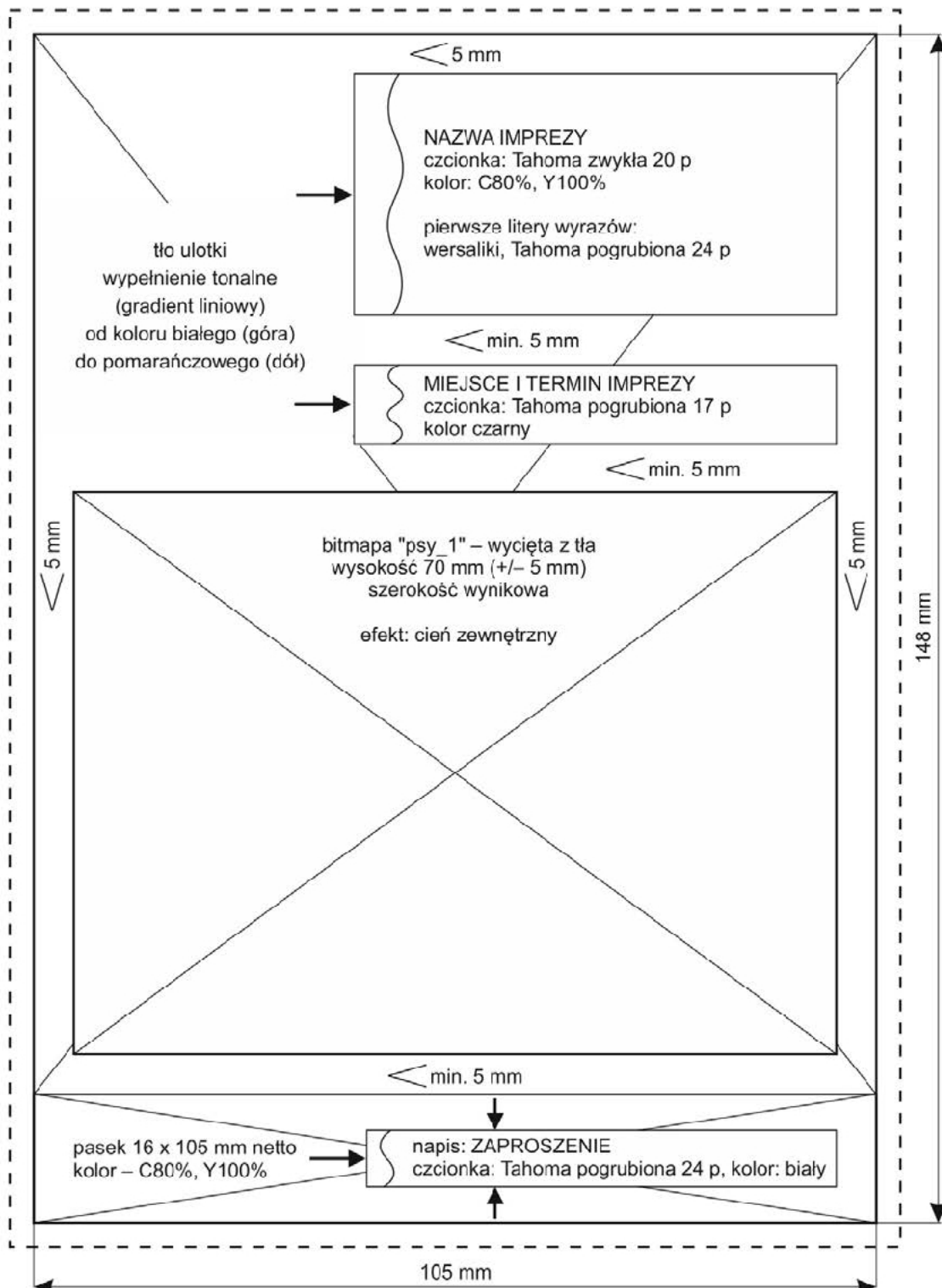
- usunięte tło z bitmapy,
- rozdzielczość bitmapy 300 dpi,
- wysokość bitmapy 70 mm,
- model koloru CMYK,
- bitmapa zapisana w formacie umożliwiającym zastosowanie przezroczystości,
- bitmapa zapisana w folderze *zaproszenie\_PESEL*.

Zadanie wykonaj na przygotowanym stanowisku komputerowym do poligraficznych procesów przygotowawczych oraz na stanowisku do wykonywania wydruków próbnych.

Do wykonania projektu ulotki wykorzystaj plik tekstowy (*teksty\_ulotka.doc*) oraz pliki graficzne (*psy\_1.jpg*, *pies\_2.psd*) zamieszczone na pulpicie komputera w katalogu *ulotka\_materiały*.

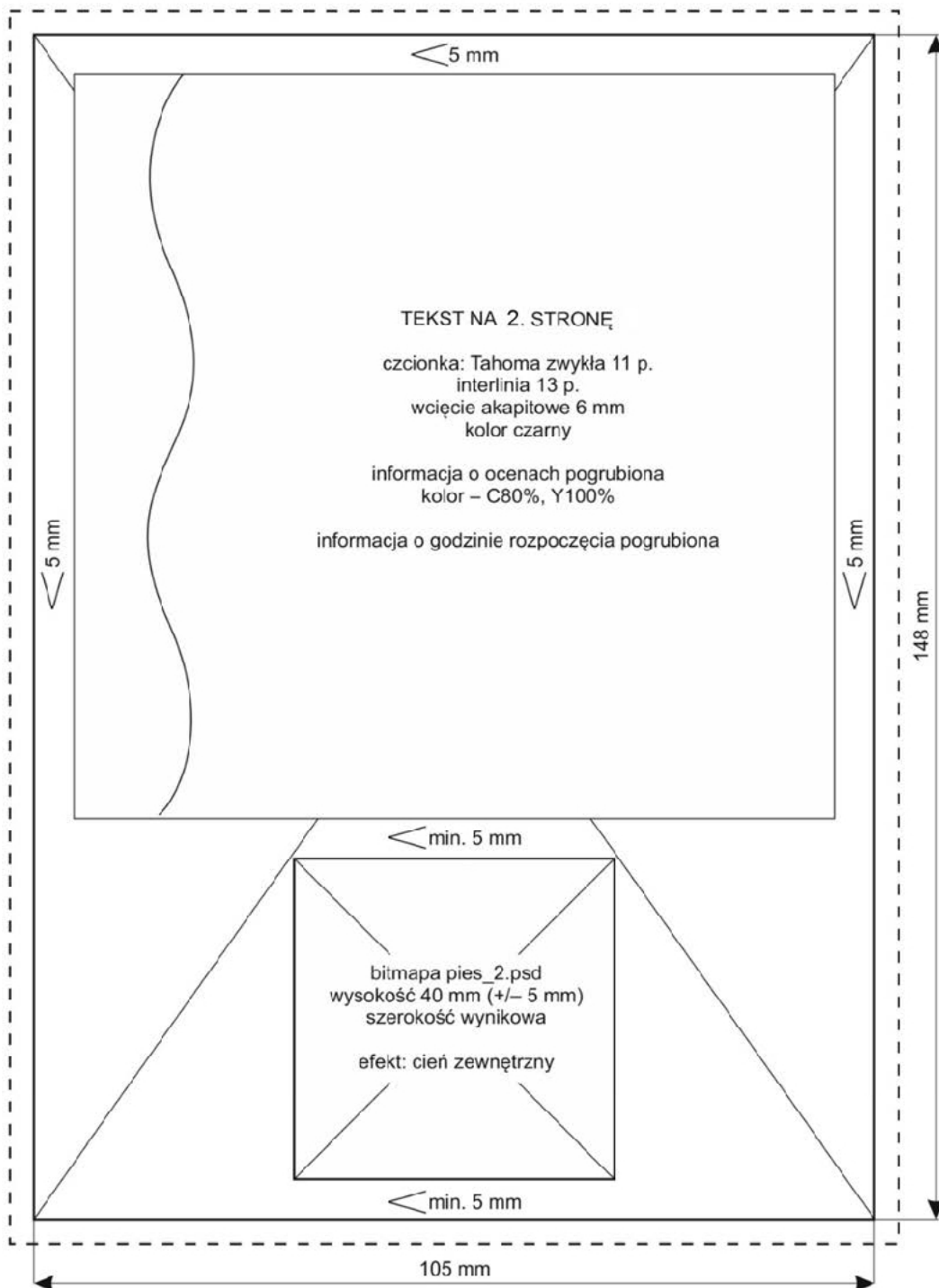
## Szkic wydawniczy zaproszenia

### 1. STRONA ZAPROSZENIA



1. W pracy wymagane są jednolite spady wielkości 3 mm z każdej strony.
2. Wszystkie elementy pracy muszą być zdefiniowane zgodnie z modelem koloru CMYK.

## 2. STRONA ZAPROSZENIA



1. W pracy wymagane są jednolite spady wielkości 3 mm z każdej strony.
2. Wszystkie elementy pracy muszą być zdefiniowane zgodnie z modelem koloru CMYK.

**Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 180 minut.**

**Ocenić będą 3 rezultaty:**

- bitmapa przygotowana zgodnie z opisem,
- plik PDF zawierający projekt zaproszenia,
- wydruk próbny zaproszenia.