

**Arkusz zawiera informacje prawnie
chronione do momentu rozpoczęcia egzaminu**

Układ graficzny © CKE 2015

CKE **CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA**

Nazwa kwalifikacji: **Organizacja i monitorowanie przepływu zasobów i informacji w jednostkach organizacyjnych**

Oznaczenie kwalifikacji: **A.32**

Numer zadania: **01**

Wypełnia zdający

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

Numer PESEL zdającego*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

A.32-01-15.05

Czas trwania egzaminu: **120 minut**

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE
Rok 2015
CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

Instrukcja dla zdającego

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - symbol cyfrowy zawodu,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.
3. KARTĘ OCENY przełącz zespołowi nadzorującemu część praktyczną egzaminu.
4. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 8 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego część praktyczną egzaminu (ZNCP).
5. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczony do czasu trwania egzaminu.
6. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący ZNCP.
7. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
8. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego ZNCP.
9. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamości

Zadanie egzaminacyjne

Opracuj plan organizacji odzysku i recyklingu opakowań i odpadów opakowaniowych w Przedsiębiorstwie Handlowym ALEX.

Dodatkowe informacje:

- Przedsiębiorstwo Handlowe ALEX w wyniku prowadzonej działalności handlowej wytwarza odpady opakowaniowe,
- Przedsiębiorstwo Handlowe ALEX składa się z 3 oddziałów na terenie województwa wielkopolskiego,
- Przedsiębiorstwo Handlowe ALEX, oprócz własnej aktywności polegającej na segregacji, pozostałe prace związane z odzyskiem i recyklingiem powierza organizacjom odzysku.

Wszystkie informacje niezbędne do rozwiązania zadania oraz druki do wypełnienia znajdują się w arkuszu egzaminacyjnym.

Wskaźniki dynamiki masy wprowadzonych do obrotu opakowań w poszczególnych oddziałach Przedsiębiorstwa Handlowego ALEX w roku 2015 w stosunku do 2014 r.

Wskaźniki dynamiki masy wprowadzonych do obrotu opakowań w 2015 r. w stosunku do 2014 r.	
Oddział 1	120%
Oddział 2	110%
Oddział 3	90%

Wymagany poziom recyklingu i odzysku oraz stawki opłat produktowych dla poszczególnych rodzajów opakowań w 2015 r.

Odpady opakowaniowe powstałe z:	Poziom w %		Stawki opłat produktowych w zł za kg
	recyklingu	odzysku	
opakowań z aluminium (AL)	51	—	1,40
opakowań z papieru i tektury (PT)	61	—	0,70
opakowań z tworzyw sztucznych (TS)	23	—	2,70
opakowań razem	—	61	1,16

Dane o posiadaczu odpadów**Dane o posiadaczu odpadów:**

Przedsiębiorstwo Handlowe ALEX

ul. Bytomska 58

61-403 Poznań

Województwo: wielkopolskie

Telefon służbowy: (61) 776-56-87

Faks służbowy: (61) 776-56-87

NIP 654-897-33-22

REGON 865487756

Osoba sporządzająca zestawienie roczne: Jan Małcki

Data rozpoczęcia działalności: 1.01.2012 r.

Data wypełnienia deklaracji o ilości wytworzonych odpadów: 1.03.2015 r.

Rodzaj prowadzonej działalności: 46.17.Z, 46.18.Z

Decyzje w zakresie prowadzonej gospodarki odpadami (wytwarzania odpadów):

– znak decyzji: 55.46.789.2011,

– data wydania decyzji: 10.01.2011,

– termin obowiązywania decyzji: od 01.02.2011 do 31.12.2016 r.

– organ wydający decyzję: Starosta Powiatu Poznańskiego

Kody odpadów (zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów):

– opakowania z metali: 15 01 04,

– opakowania z papieru i tektury: 15 01 01,

– opakowania z tworzyw sztucznych: 15 01 02

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 120 minut.

Ocenie podlegać będą 3 rezultaty:

- analiza gospodarki opakowaniami i odpadami opakowaniowymi w Przedsiębiorstwie Handlowym ALEX
- wysokość należnej opłaty produktowej w przypadku nieosiągnięcia wymaganego poziomu odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych w 2015 r.
- deklaracja o ilości wytworzonych odpadów w 2014 r.

**Analiza gospodarki opakowaniami i odpadami opakowaniowymi w Przedsiębiorstwie Handlowym
ALEX**

Masa wprowadzonych do obrotu opakowań w poszczególnych oddziałach w roku 2014 i prognoza na rok 2015 [kg]						
Rodzaj opakowania	Oddział 1 Masa opakowań w 2014 r. [kg]	Oddział 1 Prognoza na 2015 r.	Oddział 2 Masa opakowań w 2014 r. [kg]	Oddział 2 Prognoza na 2015 r.	Oddział 3 Masa opakowań w 2014 r. [kg]	Oddział 3 Prognoza na 2015 r.
AL	500		100		250	
PT	900		300		700	
TS	250		100		150	
Masa wprowadzonych do obrotu opakowań w 2014 r.						
Masa opakowań AL [kg]						
Masa opakowań PT [kg]						
Masa opakowań TS [kg]						
Masa wprowadzonych do obrotu opakowań w 2015 r.						
Masa opakowań AL [kg]						
Masa opakowań PT [kg]						
Masa opakowań TS [kg]						
Masa wszystkich opakowań [kg]						
Masa opakowań podlegających obowiązkowi recyklingu i odzysku w 2015 r. <i>(w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)</i>						
Masa opakowań podlegających obowiązkowi recyklingu AL [kg]						
Masa opakowań podlegających obowiązkowi recyklingu PT [kg]						
Masa opakowań podlegających obowiązkowi recyklingu TS [kg]						
Masa opakowań podlegających obowiązkowi odzysku [kg]						

Wysokość należnej opłaty produktowej w przypadku nieosiągnięcia wymaganego poziomu odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych w 2015 r.

OPŁATA PRODUKTOWA – RECYKLING					
Rodzaj opakowania	Masa opakowań wprowadzonych do obrotu [kg]	Obowiązkowy poziom recyklingu w 2015 r. [%]	Masa opakowań podlegających obowiązkowi recyklingu [kg] <i>(w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)</i>	Stawki opłat produktowych [zł/kg]	Wysokość należnej opłaty produktowej [zł]
Aluminium (AL)					
Papier i tektura (PT)					
Tworzywa sztuczne (TS)					
				SUMA	
OPŁATA PRODUKTOWA – ODZYSK					
Rodzaj opakowania	Masa opakowań wprowadzonych do obrotu [kg]	Obowiązkowy poziom odzysku w 2015 r. [%]	Masa opakowań podlegających obowiązkowi odzysku [kg] <i>(w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)</i>	Stawka opłaty produktowej [zł/kg]	Wysokość należnej opłaty produktowej [zł]
Razem opakowania					
OPŁATA PRODUKTOWA RAZEM					

Dział 1. Dane o posiadaczu odpadów¹⁾

Tabela A. Dane o posiadaczu odpadów

Dane o posiadaczu odpadów		Rok sprawozdawczy
Posiadacz odpadów ²⁾		Nr rejestrowy ³⁾
Adres posiadacza odpadów⁴⁾		
Województwo	Miejscowość	Telefon służbowy
Kod pocztowy	Ulica	Nr domu
NIP ⁵⁾	REGON ⁵⁾	Faks służbowy ⁵⁾
Rodzaj prowadzonej działalności według klasyfikacji PKD ⁶⁾		
Wypełniono i załączono działy tabeli	1 <input type="checkbox"/> Tabela A <input type="checkbox"/> Tabela B	2 <input type="checkbox"/>
	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
Łączna liczba załączników	5 <input type="checkbox"/> Tabela A <input type="checkbox"/> Tabela B <input type="checkbox"/> Tabela C	6 <input type="checkbox"/> Tabela A <input type="checkbox"/> Tabela B
	7 <input type="checkbox"/>	8 <input type="checkbox"/>
	9 <input type="checkbox"/>	10a <input type="checkbox"/> Tabela A <input type="checkbox"/> Tabela B
Dane osoby sporządzającej zbiorcze zestawienie danych		
Imię	Nazwisko	
Telefon służbowy ⁵⁾	Faks służbowy ⁵⁾	E-mail służbowy ⁵⁾
Data	Podpis sporządzającego	Podpis i pieczęćka posiadacza odpadów

Tabela B. Dane o miejscu prowadzenia działalności oraz o decyzjach⁷⁾

Miejsce prowadzenia działalności ⁸⁾			
Województwo	Gmina	Miejscowość	
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	
Decyzje			
Decyzja w zakresie gospodarki odpadami	Znak decyzji	Data wydania ⁹⁾ decyzji	Organ wydający decyzję
Wytwarzanie odpadów			
Zbieranie odpadów			
Odzysk			
Umieszczenie odpadów			
Odbieranie odpadów komunalnych			
Rodzaj prowadzonej działalności ¹⁰⁾			
W <input type="checkbox"/>	Zb <input type="checkbox"/>	Od <input type="checkbox"/>	Un <input type="checkbox"/>
Ok <input type="checkbox"/>			
Data rozpoczęcia prowadzenia działalności ¹¹⁾			
Data zakończenia prowadzenia działalności (jeśli dotyczy) ¹²⁾			

Dział 2. Zbiorcze zestawienie danych o rodzajach i ilościach wytworzonych odpadów¹²⁾

Lp.	Kod odpadów ¹³⁾	Rodzaj odpadów ¹³⁾	Masa wytworzonych odpadów [Mg] ¹⁴⁾	
			masa odpadów	sucha masa odpadów
				NIE DOTYCZY

Objaśnienia:

1. Dział 1 wypełnia się w każdym przypadku przedkładania zbiorczego zestawienia danych.
2. Imię i nazwisko lub nazwa posiadacza odpadów.
3. Numer rejestrowy nadany prowadzącemu zakład przetwarzania przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180, poz. 1495, z 2008 r. Nr 223, poz. 1464 oraz z 2009 r. Nr 79, poz. 666 i Nr 215, poz. 1664) oraz zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. Nr 79, poz. 666).
4. Należy podać adres zamieszkania lub siedziby posiadacza odpadów.
5. O ile posiada.
6. Zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD), która została wprowadzona rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 oraz z 2009 r. Nr 59, poz. 489) do stosowania w statystyce, ewidencji i dokumentacji oraz rachunkowości, a także w urzędowych rejestrach i systemach informacyjnych administracji publicznej.
7. Należy wypełnić tabelę osobno dla każdego miejsca prowadzenia działalności, z wyjątkiem usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu, obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątania, konserwacji i napraw, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach.
8. Podać adres miejsca prowadzenia działalności w zakresie wytwarzania, zbierania, odzysku, unieszkodliwiania odpadów. W przypadku odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości należy podać województwo i gminę. W przypadku posiadania decyzji na prowadzenie działalności na terenie całego kraju lub na określonym obszarze należy wskazać adres siedziby lub miejsca zamieszkania posiadacza odpadów.
9. Należy podać datę w formie dd-mm-rrrr gdzie, dd oznacza dzień, mm oznacza miesiąc, rrrr oznacza rok. W przypadku rubryki „Termin obowiązywania decyzji” podać datę w formie od dd-mm-rrrr do dd-mm-rrrr.
10. Zaznaczyć symbolem X rodzaj działalności, który przedsiębiorca wykonuje we własnym zakresie: W – wytwarzanie odpadów, Zb – zbieranie odpadów, Od – odzysk, Un – unieszkodliwianie odpadów, Ok – odbieranie odpadów komunalnych.
11. Dotyczy działalności w zakresie wytwarzania i gospodarowania odpadami.
12. Nie dotyczy odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości przez przedsiębiorcę, który uzyskał zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości, lub gminną jednostkę organizacyjną, o których mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z późn. zm.).
13. Zgodnie z katalogiem odpadów stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206).
14. Z dokładnością do jednego miejsca po przecinku dla odpadów innych niż niebezpieczne, do trzech miejsc po przecinku dla odpadów niebezpiecznych.

Uwaga: 1 Mg = 1 t = 1000 kg

